|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ISTITUTO Superiore**  **Pascal/Comandini**  P.le Macrelli, 100  47521 Cesena  Tel. +39 054722792  Cod.fisc. 90076540401 - Cod.Mecc. FOIS01100L [FOIS01100L@istruzione.it](mailto:FOIS01100L@istruzione.it)  [FOIS01100L@pec.istruzione.it](mailto:FOIS01100L@pec.istruzione.it) |  |

VERBALE N. 11 CONSIGLIO DI ISTITUTO

**il giorno 17 dicembre** dalle ore 16.15 alle 19 si è riunito il Consiglio di Istituto, presso la sede dell’ITT Pascal, nella composizione per discutere il seguente ordine del giorno

1. Lettura e approvazioneverbale seduta precedente;
2. Modifiche programma annuale 2019;
3. Approvazione Programma Annuale 2020 e consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta;
4. concessione bar: nuovo bando per il quadriennio 20/21 e anni seguenti
5. proposta modifica regolamento per il plesso Comandini (da parte alunni)
6. Informazione su lavori plesso Pascal commissionati dalla Provincia
7. Approvazione modifiche al POF triennale su

* Criteri ammissione classe successiva Pascal (delegare al collegio docenti)
* Declinazione Made in Italy Meccanica
* Cessazione convenzione CISCO Academy

1. Provvedimento disciplinare straordinario per alunno S.A. di classe 5B Comandini

|  |  |
| --- | --- |
| Risultano presenti  gli studenti:  CORELLI SERENA 4D  ROSSI FILIPPO 5F  BALDASSARI WALTER 4E IPSIA  ERCOLANI LORENZO 5B IPSIA  i genitori:  PIRINI CASADEI BARBARA 4F  AGOSTI LUCA 4B  MINOTTI SUSY 3F  gli ATA:  PRATI PATRIZIA | i docenti:  SBRIGHI DANIELE  ALECCI ERMINIA  BARTOLETTI ALESSANDRO  D’AVINO ERMICO (surroga)  BARONIO BARBARA  FUSAROLI CHIARA  BEDEI STEFANO  ROS PAOLA |

Risultano assenti

il genitore BARTOLINI MAURIZIO 4G IPSIA (surroga)

l’ATA LIPANI MARIA GIUSEPPINA (surroga)

1. **Approvazione verbale**

Il verbale, già approvato telematicamente, viene approvato in seduta all’unanimità

1. **Modifiche programma annuale 2019**

Viene illustrato il provvedimento del Dirigente Scolastico, prot. n. del con il quale, in seguito alle sotto elencate entrate finalizzate:

* € 50,00 da Miur per compenso da erogare al revisore dei conti Dott. Rubello Sandra

per controllo di un pon presso l’Istituto “Marie Curie” appartenente

all’ambito n. FO012;

* € 765,00 da Miur per premio da erogare a n. 3 studenti diplomati con 100 e lode;
* € 1.412,82 da richiedere agli Istituti scolastici dell’ambito scolastico territoriale

Forlì012 per concorso spese di missione revisori dei conti;

al residuo passivo di € 117,68 creato nell’anno 2017 relativo all’iva sulla fattura della ditta Monitor Engineering, liquidato in conto competenza 2019, perché impossibilitati a pagarlo in conto residui a causa di un problema tecnico del nuovo software di bilancio messo a diposizione dal Miur;

**DISPONE**

* **la modifica al Programma annuale come di seguito riportato:**

entrate

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3/6 | Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato | € | 815,00 | |
| 5/6 | Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche - Altre Istituzioni vincolati | € | 1.412,82 | |
|  | spese |  |  | |
| A2-1 | Funzionamento amministrativo | € | 1.462,82 |  |
| A3-1 | Didattica | € | 765,00 |  |

* **la radiazione del sotto elencato residuo passivo:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| creditore | residuo n. | aggregato spesa | anno | importo |
| Erario c/IVA | 3 | A1-1 | 2017 | 117,68 |

|  |
| --- |
|  |

Il Consiglio d’Istituto all’unanimità,

PRENDE CONOSCENZA delle modifiche e della radiazione del residuo passivo disposto dal Dirigente Scolastico

Pertanto il programma annuale 2019, comprensivo delle modifiche apportate, presenta la seguente situazione:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Liv. I | Liv. II | ENTRATE | Programmazione approvata | Variazioni precedenti | Variazione | Programmazione al 17.12.19 |
| **01** |  | **Avanzo di amministrazione presunto** | **237.073,32** | **0,00** | **0,00** | **237.073,32** |
|  | **01** | Non vincolato | 102.109,82 |  |  | 102.109,82 |
|  | **02** | Vincolato | 134.963,50 |  |  | 134.963,50 |
| **02** |  | **Finanziamenti dall'Unione Europea** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|  | **01** | Fondi sociali europei (FSE) |  |  |  |  |
|  | **02** | Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) |  |  |  |  |
|  | **03** | Altri finanziamenti dall'Unione Europea |  |  |  |  |
| **03** |  | **Finanziamenti dallo Stato** | **79.473,32** | **22.361,77** | **815,00** | **102.650,09** |
|  | **01** | Dotazione ordinaria | 79.473,32 | 20.093,12 |  | 99.566,44 |
|  | **02** | Dotazione perequativa |  |  |  |  |
|  | **03** | Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex. L. 440/97) |  |  |  |  |
|  | **04** | Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) |  |  |  |  |
|  | **05** | Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato |  |  |  |  |
|  | **06** | Altri finanziamenti vincolati dallo Stato |  | 2.268,65 | 815,00 | 3.083,65 |
| **04** |  | **Finanziamenti dalla Regione** | **79.760,00** | **0,00** | **0,00** | **79.760,00** |
|  | **01** | Dotazione ordinaria |  |  |  |  |
|  | **02** | Dotazione perequativa |  |  |  |  |
|  | **03** | Altri finanziamenti non vincolati |  |  |  |  |
|  | **04** | Altri finanziamenti vincolati | 79.760,00 |  |  | 79.760,00 |
| **05** |  | **Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche** | **18.260,01** | **3.248,83** | **1.412,82** | **22.921,66** |
|  | **01** | Provincia non vincolati |  |  |  |  |
|  | **02** | Provincia vincolati |  |  |  |  |
|  | **03** | Comune non vincolati |  |  |  |  |
|  | **04** | Comune vincolati |  |  |  |  |
|  | **05** | Altre Istituzioni non vincolati |  |  |  |  |
|  | **06** | Altre Istituzioni vincolati | 18.260,01 | 3.248,83 | 1.412,82 | 22.921,66 |
| **06** |  | **Contributi da privati** | **220.202,00** | **13.582,09** | **0,00** | **233.784,09** |
|  | **01** | Contributi volontari da famiglie |  |  |  |  |
|  | **02** | Contributi per iscrizione alunni | 95.000,00 | 11.562,09 |  | 106.562,09 |
|  | **03** | Contributi per mensa scolastica |  |  |  |  |
|  | **04** | Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 118.070,00 |  |  | 118.070,00 |
|  | **05** | Contributi per copertura assicurativa degli alunni |  |  |  |  |
|  | **06** | Contributi per copertura assicurativa personale |  | 1.510,00 |  | 1.510,00 |
|  | **07** | Altri contributi da famiglie non vincolati |  | 510,00 |  | 510,00 |
|  | **08** | Contributi da imprese non vincolati |  |  |  |  |
|  | **09** | Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati |  |  |  |  |
|  | **10** | Altri contributi da famiglie vincolati | 7.132,00 |  |  | 7.132,00 |
|  | **11** | Contributi da imprese vincolati |  |  |  |  |
|  | **12** | Contributi da Istituzioni sociali private vincolati |  |  |  |  |
| **07** |  | **Proventi da gestioni economiche** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|  | **01** | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo |  |  |  |  |
|  | **02** | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi |  |  |  |  |
|  | **03** | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo |  |  |  |  |
|  | **04** | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi |  |  |  |  |
|  | **05** | Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo |  |  |  |  |
|  | **06** | Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi |  |  |  |  |
|  | **07** | Attività convittuale |  |  |  |  |
| **08** |  | **Rimborsi e restituzione somme** |  |  |  |  |
|  | **01** | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali |  |  |  |  |
|  | **02** | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali |  |  |  |  |
|  | **03** | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali |  |  |  |  |
|  | **04** | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie |  |  |  |  |
|  | **05** | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese |  |  |  |  |
|  | **06** | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP |  |  |  |  |
| **09** |  | **Alienazione di beni materiali** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|  | **01** | Alienazione di Mezzi di trasporto stradali |  |  |  |  |
|  | **02** | Alienazione di Mezzi di trasporto aerei |  |  |  |  |
|  | **03** | Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua |  |  |  |  |
|  | **04** | Alienazione di mobili e arredi per ufficio |  |  |  |  |
|  | **05** | Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze |  |  |  |  |
|  | **06** | Alienazione di mobili e arredi per laboratori |  |  |  |  |
|  | **07** | Alienazione di mobili e arredi n.a.c. |  |  |  |  |
|  | **08** | Alienazione di Macchinari |  |  |  |  |
|  | **09** | Alienazione di impianti |  |  |  |  |
|  | **10** | Alienazione di attrezzature scientifiche |  |  |  |  |
|  | **11** | Alienazione di macchine per ufficio |  |  |  |  |
|  | **12** | Alienazione di server |  |  |  |  |
|  | **13** | Alienazione di postazioni di lavoro |  |  |  |  |
|  | **14** | Alienazione di periferiche |  |  |  |  |
|  | **15** | Alienazione di apparati di telecomunicazione |  |  |  |  |
|  | **16** | Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile |  |  |  |  |
|  | **17** | Alienazione di hardware n.a.c. |  |  |  |  |
|  | **18** | Alienazione di Oggetti di valore |  |  |  |  |
|  | **19** | Alienazione di diritti reali |  |  |  |  |
|  | **20** | Alienazione di Materiale bibliografico |  |  |  |  |
|  | **21** | Alienazione di Strumenti musicali |  |  |  |  |
|  | **22** | Alienazioni di beni materiali n.a.c. |  |  |  |  |
| **10** |  | **Alienazione di beni immateriali** |  |  |  |  |
|  | **01** | Alienazione di software |  |  |  |  |
|  | **02** | Alienazione di Brevetti |  |  |  |  |
|  | **03** | Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore |  |  |  |  |
|  | **04** | Alienazione di altri beni immateriali n.a.c. |  |  |  |  |
| **11** |  | **Sponsor e utilizzo locali** | **23.373,34** | **26.633,44** | **0,00** | **50.006,78** |
|  | **01** | Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni |  |  |  |  |
|  | **02** | Diritti reali di godimento |  |  |  |  |
|  | **03** | Canone occupazione spazi e aree pubbliche | 23.373,34 | 26.633,44 |  | 50.006,78 |
|  | **04** | Proventi da concessioni su beni |  |  |  |  |
| **12** |  | **Altre entrate** | **130,47** | **0,00** | **0,00** | **130,47** |
|  | **01** | Interessi |  |  |  |  |
|  | **02** | Interessi attivi da Banca d'Italia | 0,47 |  |  | 0,47 |
|  | **03** | Altre entrate n.a.c. | 130,00 |  |  | 130,00 |
| **13** |  | **Mutui** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|  | **01** | Mutui |  |  |  |  |
|  | **02** | Anticipazioni da Istituto cassiere |  |  |  |  |
|  |  | **Totale entrate** | **658.272,46** | **65.826,13** | **2.227,82** | **726.326,41** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Liv. I | Liv. II | SPESE | Programmazione approvata | Variazioni precedenti | Variazione | Programmazione al 29.10.19 |
| **A** |  | **Attività** | **498.197,64** | **25.326,79** | **2.227,82** | **525.752,25** |
|  | **A01** | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 42.969,65 | 20.172,09 |  | 63.141,74 |
|  | **A02** | Funzionamento amministrativo | 31.822,00 | 16.571,58 | 1.462,82 | 49.856,40 |
|  | **A03** | Didattica | 126.400,00 | 738,00 | 765,00 | 127.903,00 |
|  | **A04** | Alternanza Scuola-Lavoro | 55.437,80 | -15.154,88 |  | 40.282,92 |
|  | **A05** | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 227.683,03 |  |  | 227.683,03 |
|  | **A06** | Attività di orientamento | 13.885,16 | 3.000,00 |  | 16.885,16 |
| **P** |  | **Progetti** | **128.497,68** | **414,00** | **0,00** | **128.911,68** |
|  | **P01** | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 8.791,91 |  |  | 8.791,91 |
|  | **P02** | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 25.812,29 |  |  | 25.812,29 |
|  | **P03** | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | 69.760,00 | 114,00 |  | 69.874,00 |
|  | **P04** | Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" | 19.246,32 | 300,00 |  | 19.546,32 |
|  | **P05** | Progetti per "Gare e concorsi" | 4.887,16 |  |  | 4.887,16 |
| **G** |  | **Gestioni economiche** |  |  |  |  |
|  | **G01** | Azienda agraria |  |  |  |  |
|  | **G02** | Azienda speciale |  |  |  |  |
|  | **G03** | Attività per conto terzi |  |  |  |  |
|  | **G04** | Attività convittuale |  |  |  |  |
| **R** |  | **Fondo di riserva** | **2.000,00** | **0,00** | **0,00** | **2.000,00** |
|  | **R98** | Fondo di riserva | 2.000,00 |  |  | 2.000,00 |
| **D** |  | **Disavanzo di amministrazione presunto** |  |  |  |  |
|  | **D100** | Disavanzo di amministrazione presunto |  |  |  |  |
| **Totale spese** | | | **628.695,32** | **25.740,79** | **2.227,82** | **656.663,93** |
| **Z** | **Z101** | **Disponibilità Finanziaria da programmare** | **29.577,14** | **40.085,34** | **0,00** | **69.662,48** |
| **Totale a pareggio** | | | **658.272,46** | **65.826,13** | **2.227,82** | **726.326,41** |

1. **Approvazione Programma Annuale 2020**

Viene illustrato il Programma Annuale 2019 predisposto in base alle disposizioni dell’articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129, ai relativi orientamenti applicativi Miur del 05.01.19, prot. n. 74, alla nota del MIUR prot. n. 21795 del 30.09.19 e per il quale i Revisori dei Conti, nella seduta del 10.12.19, hanno dato parere positivo.

Il Consiglio d’Istituto, all’unanimità, delibera

* di approvare il Programma annuale per l'anno 2020 che presenta le seguenti risultanze riepilogative:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Livello 1** | **Livello 2** | **ENTRATE** | *(Importi in euro)* |
| **01** |  | **Avanzo di amministrazione presunto** | **159.488,66** |
|  | **01** | Non vincolato | 124.100,00 |
|  | **02** | Vincolato | 35.388,66 |
| **02** |  | **Finanziamenti dall'Unione Europea** |  |
|  | **01** | Fondi sociali europei (FSE) |  |
|  | **02** | Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) |  |
|  | **03** | Altri finanziamenti dall'Unione Europea |  |
| **03** |  | **Finanziamenti dallo Stato** | **65.380,62** |
|  | **01** | Dotazione ordinaria | 65.380,62 |
|  | **02** | Dotazione perequativa |  |
|  | **03** | Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex. L. 440/97) |  |
|  | **04** | Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) |  |
|  | **05** | Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato |  |
|  | **06** | Altri finanziamenti vincolati dallo Stato |  |
| **04** |  | **Finanziamenti dalla Regione** | **0,00** |
|  | **01** | Dotazione ordinaria |  |
|  | **02** | Dotazione perequativa |  |
|  | **03** | Altri finanziamenti non vincolati |  |
|  | **04** | Altri finanziamenti vincolati |  |
| **05** |  | **Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche** | **0,00** |
|  | **01** | Provincia non vincolati |  |
|  | **02** | Provincia vincolati |  |
|  | **03** | Comune non vincolati |  |
|  | **04** | Comune vincolati |  |
|  | **05** | Altre Istituzioni non vincolati |  |
|  | **06** | Altre Istituzioni vincolati |  |
| **06** |  | **Contributi da privati** | **197.288,00** |
|  | **01** | Contributi volontari da famiglie | 90.000,00 |
|  | **02** | Contributi per iscrizione alunni |  |
|  | **03** | Contributi per mensa scolastica |  |
|  | **04** | Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 100.000,00 |
|  | **05** | Contributi per copertura assicurativa degli alunni |  |
|  | **06** | Contributi per copertura assicurativa personale |  |
|  | **07** | Altri contributi da famiglie non vincolati |  |
|  | **08** | Contributi da imprese non vincolati |  |
|  | **09** | Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati |  |
|  | **10** | Altri contributi da famiglie vincolati | 7.288,00 |
|  | **11** | Contributi da imprese vincolati |  |
|  | **12** | Contributi da Istituzioni sociali private vincolati |  |
| **07** |  | **Proventi da gestioni economiche** | **0,00** |
|  | **01** | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo |  |
|  | **02** | Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi |  |
|  | **03** | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo |  |
|  | **04** | Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi |  |
|  | **05** | Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo |  |
|  | **06** | Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi |  |
|  | **07** | Attività convittuale |  |
| **08** |  | **Rimborsi e restituzione somme** | **0,00** |
|  | **01** | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali |  |
|  | **02** | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali |  |
|  | **03** | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali |  |
|  | **04** | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie |  |
|  | **05** | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese |  |
|  | **06** | Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP |  |
| **09** |  | **Alienazione di beni materiali** | **0,00** |
|  | **01** | Alienazione di Mezzi di trasporto stradali |  |
|  | **02** | Alienazione di Mezzi di trasporto aerei |  |
|  | **03** | Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua |  |
|  | **04** | Alienazione di mobili e arredi per ufficio |  |
|  | **05** | Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze |  |
|  | **06** | Alienazione di mobili e arredi per laboratori |  |
|  | **07** | Alienazione di mobili e arredi n.a.c. |  |
|  | **08** | Alienazione di Macchinari |  |
|  | **09** | Alienazione di impianti |  |
|  | **10** | Alienazione di attrezzature scientifiche |  |
|  | **11** | Alienazione di macchine per ufficio |  |
|  | **12** | Alienazione di server |  |
|  | **13** | Alienazione di postazioni di lavoro |  |
|  | **14** | Alienazione di periferiche |  |
|  | **15** | Alienazione di apparati di telecomunicazione |  |
|  | **16** | Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile |  |
|  | **17** | Alienazione di hardware n.a.c. |  |
|  | **18** | Alienazione di Oggetti di valore |  |
|  | **19** | Alienazione di diritti reali |  |
|  | **20** | Alienazione di Materiale bibliografico |  |
|  | **21** | Alienazione di Strumenti musicali |  |
|  | **22** | Alienazioni di beni materiali n.a.c. |  |
| **10** |  | **Alienazione di beni immateriali** | **0,00** |
|  | **01** | Alienazione di software |  |
|  | **02** | Alienazione di Brevetti |  |
|  | **03** | Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore |  |
|  | **04** | Alienazione di altri beni immateriali n.a.c. |  |
| **11** |  | **Sponsor e utilizzo locali** | **20.086,46** |
|  | **01** | Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni |  |
|  | **02** | Diritti reali di godimento |  |
|  | **03** | Canone occupazione spazi e aree pubbliche | 20.086,46 |
|  | **04** | Proventi da concessioni su beni |  |
| **12** |  | **Altre entrate** | **0,00** |
|  | **01** | Interessi |  |
|  | **02** | Interessi attivi da Banca d'Italia |  |
|  | **03** | Altre entrate n.a.c. |  |
| **13** |  | **Mutui** | **0,00** |
|  | **01** | Mutui |  |
|  | **02** | Anticipazioni da Istituto cassiere |  |
|  |  | **Totale entrate** | **442.243,74** |
|  |  |  |  |
| **Livello 1** | **Livello 2** | **SPESE** | *(Importi in euro)* |
| **A** |  | **Attività** | **365.869,12** |
|  | **A01** | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 46.988,52 |
|  | **A02** | Funzionamento amministrativo | 28.000,00 |
|  | **A03** | Didattica | 120.000,00 |
|  | **A04** | Alternanza Scuola-Lavoro | 36.980,76 |
|  | **A05** | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 110.000,00 |
|  | **A06** | Attività di orientamento | 23.899,84 |
| **P** |  | **Progetti** | **47.801,11** |
|  | **P01** | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 5.748,05 |
|  | **P02** | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 30.168,76 |
|  | **P03** | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | 5.000,00 |
|  | **P04** | Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" |  |
|  | **P05** | Progetti per "Gare e concorsi" | 6.884,30 |
| **G** |  | **Gestioni economiche** | **0,00** |
|  | **G01** | Azienda agraria |  |
|  | **G02** | Azienda speciale |  |
|  | **G03** | Attività per conto terzi |  |
|  | **G04** | Attività convittuale |  |
| **R** |  | **Fondo di riserva** | **2.000,00** |
|  | **R98** | Fondo di riserva | 2.000,00 |
| **D** |  | **Disavanzo di amministrazione presunto** | **0,00** |
|  | **D100** | Disavanzo di amministrazione presunto |  |
| **Totale spese** | | | **415.670,23** |
| **Z** | **Z101** | **Disponibilità Finanziaria da programmare** | **26.573,51** |
| **Totale a pareggio** | | | **442.243,74** |

* di fissare il limite per l’utilizzazione della carta di credito, ai sensi dell’art. 19, c. 1 del Regolamento di cui al D.I. 129/2018, nell’importo massimo annuale di € 40.000,00.

**Delibera n. 23**

**Consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta**

Si informa il Consiglio che l’art. 21 del D.I. n.129/2018 dispone che il Consiglio d’istituto deliberi la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta.

Il Consiglio d’Istituto, tenuto conto della proposta avanzata, delibera all’unanimità la consistenza massima annuale del fondo economale per le minute spese in euro 5.000,00 e l'importo massimo di ogni spesa minuta in euro 500,00.

**Delibera n. 24**

1. **concessione bar: nuovo bando per il quinquennio 20/21 e anni seguenti**

il CDI all’unanimità approva di dare mandato al DS per la gestione in qualità di stazione appaltante di un bando UNICO per la concessione di servizio bar di entrambi i plessi per il quinquennio (in base a quaderno 2 MIUR su concessioni servizi) successivo alla imminente scadenza, 31/8/2020 di entrambi i contratti vigenti con le due ditte operatrici. In base al Quaderno 2 del MIUR il DS riferisce che i vincoli da rispettare per la definizione e stesura del bando sono particolarmente stretti, e sono tutti obbligatori da rispettare.

**Delibera n. 25**

1. **proposta modifica regolamento per il plesso Comandini (da parte alunni)**

L’alunno Baldassari propone al CDI di modificare il regolamento per la parte relativa al divieto di uscita esterna negli spazi di pertinenza scolastica degli allievi del Comandini.

Il DS per parte sua si dichiara non contrario purché sia garantito da parte degli alunni stessi un servizio d’ordine a rotazione per ogni intervallo per ogni giorno.

Intervengono inoltre i seguenti membri del CDI per suggerire altre opzioni/integrazioni da inserire nel merito di questo punto:

Bartoletti: ricostruisce il lavoro compiuto negli anni da lui e da tutto il personale del Comandini, per riuscire ad impedire che a scuola si fumasse. Con il d.l. 104/2013, che estendeva il divieto di fumo anche negli spazi esterni della scuola, è stato possibile, anche se con molta fatica, arginare e sostanzialmente debellare il fenomeno. Se si tornasse a consentire ai ragazzi di stare all’esterno dell’edificio, vista la sua vastità e l’impossibilità di esercitarvi un autentico controllo, questo lavoro andrebbe vanificato e la scuola perderebbe parte del suo ruolo educativo.

Il DS ricorda che i ragazzi possono, nel corso degli intervalli, uscire nella zona antistante il bar dove è possibile, per i docenti e il personale ausiliario, esercitare la necessaria sorveglianza.

Si vota pertanto sulla possibilità per gli studenti di uscire dall’edificio per recarsi in luogo diverso dallo spazio antistante il bar.

Il consiglio boccia la proposta con 2 astenuti e 15 contrari.

**Delibera n. 26**

1. **Informazione su lavori plesso Pascal commissionati dalla Provincia**

Il DS informa di riuscire solo oggi a dare delle indicazioni durevoli da qui a Natale solo dopo una serie di incontri col dirigente del Servizio Infrastrutture e Trasporti della Provincia dott. Costa e con la Posizione Organizzativa per Manutenzione Fabbricati ing. Rivalta, con i quali si è incontrato l'ultima volta in data 26/11 a scuola e sentito in data 30/11 e poi ultimo incontro in data 12/12/19. I lavori di manutenzione in corso hanno avuto ovviamente la priorità su tutto e pertanto abbiamo tutti vissuto non pochi disagi. Alcuni ambienti in queste settimane sono stati inibiti temporaneamente, benché non soggetti a lavori, per far costruire agli operai le impalcature con le quali mettere in condizione di totale sicurezza l'uso delle aule al piano terra. Altri sono stati inibiti e restano inibiti perché la definitiva manutenzione attende ancora il permesso della soprintendenza. Pertanto secondo le indicazioni della provincia e della ditta che fa i lavori, da qui fino alle vacanze natalizie possiamo usare:  
-tutto il piano terra ala sud, tranne l'aula 18, il lab 12 e il lab 21, e la sala 16 (che non è un'aula, ma resta anch'essa inibita).  
-le aule 10,11,1,2 del primo piano ala sud, e non si possono usare le aule 3-6-8-9 e l'aula 4 (che non è adibita a lezione).  
Inoltre nell'ala nord l'aula 48, e gli ambienti 37 e 40 (che non sono aule) non possono altresì essere usati. Le funzioni strumentali al posto dell'aula 40 possono usare l'aula 52, restaurata dall'inizio dell'anno.  
Questo comporterà disagi, sicuramente anche alla didattica delle materie coinvolte nel lab 12 e 21. Disagi che si aggiungono a quelli già sperimentati, che hanno fin qui coinvolto, per fortuna per alcuni isolati giorni, anche altri laboratori (il 10, l'11, il 13, ecc).  
La provincia ha riferito che intende restituire da gennaio anche il lab 12 e 21, ma su questo il DS non può dare garanzie finché i lavori non sono chiusi.  
Da gennaio avremo sei o otto aule in meno rispetto al solito ma contiamo così di andare avanti fino alla fine dell'anno senza ulteriori variazioni e senza disagi alla didattica, avendo tutti i laboratori. Si sono avuti disagi, ma abbiamo scongiurato sin qui doppi turni e spostamento di alcune classi al Comandini.

Per quanto riguarda il medio-lungo termine, il DS riferisce dell’ incontro avuto in data 12/12/19, chiesto con urgenza, con il Dirigente Servizio Infrastrutture e Trasporti della Provincia dott. Costa e con la Posizione Organizzativa per Manutenzione Fabbricati ing. Rivalta, con i quali, dopo aver gestito con piena collaborazione i lavori di questi giorni, è necessario pianificare il da farsi in maniera progettuale.  
L’ipotesi al tappeto è di non poter utilizzare il plesso Pascal nelle ali laterali per l’anno 2020/21 per cui si vogliono fare verifiche di spazi per misurare la capienza del Comandini intervenendo con lavori di cartongesso per costruire aule lì dove è possibile recuperare spazi.  
Un'ultima cosa: il quadro dipinto fino a dicembre e poi da gennaio è pianificato sulla base delle informazioni disponibili ad oggi. Se dovessero emergere altre novità su manutenzione in ala nord o seminterrato, che ad ora non conosciamo e scongiuriamo con tutte le forze, necessariamente quanto qui riportato avrà valore nullo.

Il DS apre il dibattito ai consiglieri, precisando che da parte della Provincia gli è stata chiesta una proposta che indichi come bisognerebbe allestire il Comandini per poter accogliere il Pascal fino al termine dei lavori al plesso Pascal, il cui finanziamento è previsto in una delibera della provincia che il DS ha personalmente visionato (trattasi di finanziamento di 500.000 euro, con crono programma nel 2021 dei lavori). Alla discussione partecipano su invito del Consiglio anche i Vicepresidi del plesso Pascal, Gradara e Bazzocchi, visto il loro ruolo nella gestione dell’emergenza.

Baronio: chiede perché i lavori non vengano fatti nel corso dell’estate prossima. Teme che la cosa vada molto per le lunghe visto che, ad esempio, i lab. 12 e 21 sono chiusi da alcune settimane senza che nessun intervento vi sia stato svolto.

DS: spiega che i mesi estivi non sarebbero sufficienti e che a complicare la questione c’è anche il fatto che la Sovrintendenza ai beni artistici, sotto la cui tutela è posto l’edificio, si prende 4 mesi di tempo per valutare gli interventi. Oltre a ciò, il finanziamento per i lavori sarà disponibile nel 2021.

Bartoletti: ritiene che il sopraluogo effettuato in mattinata dalla Provincia sia stato troppo rapido per poterle consentire di dire che il Pascal potrà stare al Comandini. Chiede pertanto che vengano realizzati precisi progetti di fattibilità che tengano conto non solo degli spazi, ma delle effettive attività che si svolgono nei laboratori e degli orari dei due istituti. Chiede inoltre di insistere sulla necessità che al plesso Pascal restino aperti i laboratori.

DS concorda con Bartoletti: ribadisce che la Provincia, pur essendo convinta che lo spostamento al Comandini sia realizzabile, aspetta da noi una proposta concreta. Anche lui ritiene che sia centrale l’apertura dei laboratori del Pascal senza i quali dubita che ce la si possa fare.

Bazzocchi: propone di trovare altri spazi come ad esempio quelli in cui si trovava la facoltà di Psicologia o, in viale Europa, quella di Architettura. Oltre a ciò ritiene sia importante insistere affinchè i lavori siano svolti su metà edificio per volta, in modo da consentire alla scuola di lavorare nell’altra metà. Il Vicepreside ritiene che la vera questione sia politica: alle istituzioni del territorio interessa avere un Istituto Tecnico di qualità come il Pascal o pensano che lo si possa lasciar morire?

Baronio: afferma che molte scuole sono attualmente in emergenza, ma che nessuna lo è come la nostra. Il pericolo è che nel disagio e nell’incertezza sul futuro le iscrizioni diminuiscano così da essere messi nella condizione di poter stare al plesso Comandini per sempre. Baronio propone pertanto di chiedere alla Provincia anche un impegno chiaro e scritto sul fatto che l’immobile resti ad uso del Pascal e non vi siano altre destinazioni d’uso. Inoltre si chiede che i laboratori restino nel plesso attuale non solo perché non vi sono le possibilità di realizzare oltre 10 laboratori in altri spazi, ma anche per presidiare l’attuale struttura.

DS: risponde ribadendo che non gli risulta dalle riunioni svolte negli anni scorsi fra provincia e altre scuole sofferenti, purtroppo, che ci siano altri spazi, ma che terrà conto dei suggerimenti dei consiglieri, nella consapevolezza però, che deve essere di tutti, che la Provincia può disporre solo degli spazi di cui è proprietaria e non di altri.

Pirini Casadei e Baronio: nutrono dubbi sul fatto che, una volta conclusa l’emergenza, il Comandini non possa rimanere deturpato dall’intervento.

D’Avino: avanza l’ipotesi dei doppi turni, ma nessun consigliere vuole prenderli in considerazione per orario (32 o 33 ore settimanali) e soprattutto per l’estesissimo bacino d’utenza dei 2 istituti.

Minotti: avanza qualche dubbio che i soldi stanziati possano essere sufficienti per una ristrutturazione di questa portata e chiede che cosa sarà della scuola se i fondi dovessero risultare insufficienti: si bloccheranno i lavori?

Corelli: chiede perché, se non vi è un’effettiva situazione di pericolo, non si rinviano i lavori finchè il Pascal non avrà trovato un’altra sede che consenta un sereno svolgimento delle lezioni.

Il DS risponde che i finanziamenti sono per il 2021, e che evidentemente i lavori non possono essere rinviati oltre il termine del 7 giugno 2020 che è già il rinvio in essere.

DS: chiarisce che nel mese di gennaio il CdI avrà l’occasione di incontrare i responsabili della Provincia a cui potrà rivolgere domande per chiarire dubbi e perplessità. Nel frattempo, propone di inviare alla Provincia una mozione che faccia emergere le maggiori criticità:

1. la maggior parte dei laboratori degli edifici periferici del Pascal deve rimanere aperta;
2. chiarezza sui tempi dei lavori;
3. chiarezza sui tempi di riconsegna dell’edificio
4. altri spazi (Psicologia, Technè, Architettura).
5. la necessità da parte di entrambe le scuole Pascal e Comandini di poter avere gli spazi necessari per poter attuare la didattica d'aula e di laboratorio nel modo previsto dai quadri orari e dalle prassi di istituto e che permettono alle due scuole di ottenere il successo formativo che le contraddistingue

oltre a ciò, il DS propone e il Consiglio dispone l’istituzione di una commissione per studiare, anche sul piano didattico, la fattibilità di quanto proposto dalla Provincia. A tale commissione prenderanno parte i Vicepresidi, la commissione orario Pascal, i professori Bedei e Fusaroli per gli indirizzi di Automazione e di Informatica e il pof. Castagnoli in qualità di responsabile per la sicurezza.

1. **Approvazione modifiche al POF triennale su**

* Criteri ammissione classe successiva Pascal (delegare al collegio docenti)
* Declinazione Made in Italy Meccanica
* Cessazione convenzione CISCO Academy

Il DS illustra brevemente le risultanze del collegio docenti su questi punti e chiede dunque al CDI di approvare formalmente le modifiche al POF decretate dal collegio. Il CDI approva all’unanimità

**Delibera n. 27**

1. **Provvedimento disciplinare straordinario per alunno S.A. di classe 5B Comandini**

Il DS illustra brevemente i fatti relativi all’allievo A.S. specificamente indicati nella nota compilata dalla prof.ssa vittima dei fatti stessi. Informa che è stata operata una denuncia a cura della prof.ssa anche su suggerimento e invito del DS, e il CDC, considerando il regolamento DPR 235/07, ha proposto al CDI una sospensione superiore ai 15 giorni.

Valutato il regolamento di istituto, i fatti descritti sono per il DS compatibili con una punizione da tre mesi almeno fino alla fine dell’anno scolastico, considerando che è stata operata violenza, aggressione e oltraggio, tutti reati del codice penale aggravati dal fatto di essere esercitati verso un pubblico ufficiale nell’esercizio delle sue funzioni.

Con questa motivazione specifica, propone insieme con il presidente del consiglio di istituto la sospensione fino alla fine dell’anno scolastico, con valutazione dell’allievo agli scrutini.

Intervengono:

DS: che sostiene che questo è atto più grave di quello commesso da C.A.(vedi sotto) e che pertanto se si è deciso per C.A. in quel modo all’alunno in esame lui propone di dare almeno la stessa pena.

Sbrighi: ha parlato con lo studente il giorno dopo l'accaduto, il quale ha continuato a sostenere le proprie ragioni di futile natura, dimostrando di non aver compreso quanto fatto e di non essersene pentito

mette al corrente il CdI del richiamo scritto ricevuto dall'alunno la mattina stessa, da cui si evincono comportamenti oltraggiosi, sessisti nonché minatori nei confronti dell'insegnante al momento in servizio.

Bartoletti: afferma che anche i genitori sono consapevoli che il figlio può essere pericoloso anche lui ha parlato con lo studente riscontrando quanto già detto dal prof. Sbrighi, ma un paio di giorni dopo l’accaduto ha ricevuto una lettera da SA che manifestava il suo pentimento e il desiderio di chiedere scusa alla docente da lui aggredita. Pertanto, il professor Bartoletti chiede al Consiglio di riflettere sulla portata del provvedimento e propone una sospensione dalle lezioni di 4 mesi.

Ercolani: afferma che in classe l’argomento è stato affrontato e che sulle prime SA non ammetteva di aver sbagliato, ma che successivamente ha mostrato di essere dispiaciuto.

Baldassari: in un’occasione analoga, lo scorso anno, ha avuto una reazione simile, ma meno grave.

Fusaroli: dice che pur prendendo atto della lettera di scuse fatta pervenire giorni dopo l'aver commesso l'atto in questione, ritiene che come educatori non possiamo consentire che vengano commessi a scuola atti violenti ed irrispettosi come quello riportato.

Pirini Casadei: ritiene che passerebbe il messaggio che si può sputare ad un insegnante.

Alecci: pensa che la richiesta di perdono fatta dal ragazzo nella lettera sia una questione morale e personale che non attiene alle competenze dell’istituzione scolastica che deve rispondere con le dovute misure agli atti di violenza psicologica perpetrati da uno studente maggiorenne nei confronti di una docente

La proposta del DS viene alla fine approvata con

Astenuti 1

Contrari 3

Favorevoli 13

In base a DPR 235/07 si demanda eventuale ricorso all’organo di garanzia.

**Delibera n. 28**

Il DS illustra anche la richiesta proveniente dal consiglio della classe 1G Comandini di provvedimenti disciplinari superiori ai 15 giorni per gli alunni C.A., M.W. e D.V., per i richiami di cui all’allegato.

Il CDI decide all’unanimità i seguenti provvedimenti:

conferma delle sanzioni del cdc per M.W e D.V. all’unanimità e per l’allievo C.A. per il quale il DS propone una riduzione del provvedimento a 4 mesi si apre la discussione:

Sbrighi: mette al corrente il CdI del richiamo scritto ricevuto dall'alunno la mattina stessa, da cui si evincono comportamenti oltraggiosi, sessisti nonché minatori nei confronti dell'insegnante al momento in servizio.

Bartoletti: afferma che anche i genitori sono consapevoli che il figlio può essere pericoloso.

Alecci: non accetta la differenza tra violenza fisica e verbale e l’atteggiamento sessista sotteso a certi insulti.

La votazione sulla sospensione fino al termine delle lezioni dà il seguente esito:

Astenuti 0

Contrari 7

Favorevoli 10

Ai sensi del comma 10 art.1 DPR 235/07, il Consiglio suggerisce alle famiglie dei ragazzi sospesi fino al termine delle lezioni di cambiare scuola subito per non perdere l’anno.

Nota: il D.S. provvederà ad informare le famiglie degli allievi, per quanto riguarda le decisioni del Consiglio d'Istituto.

**Delibera n. 29**