Cesena, 4/11/2020

Circolare 52-20 A tutti gli alunni/e e loro famiglie

Ai docenti e al personale assistente tecnico

p.c. al personale ATA e DSGA

Oggetto: applicazione misure DPCM 4/11/20 e relativa Ordinanza Regionale – lezioni in DDI in modalità organizzativa provvisoria dal 5 al 7 novembre

-Visto il DPCM 4/11/2020

-in attesa di nuova Ordinanza della Regione Emilia Romagna ricettiva del DPCM 4/11/20

-Vista la nota MIUR 1934 del 26/10/20

- tenuto conto che la Regione Emilia Romagna risulta qualificata dal DPCM come “regione gialla” e quindi **NON** si applica l’articolo 1-bis e 1-ter del DPCM sulle regioni a rischio alto e massima gravità

Si dispone quanto segue in forma provvisoria per ottemperanza alle indicazioni del DPCM 4/11/20:

**Giovedì 5, Venerdì 6 e sabato 7 novembre**, in forma provvisoria, per avviare le modalità di organizzazione in via di studio e definizione, le lezioni si svolgono a distanza per tutte le classi e per tutte le tipologie di alunni/e, anche per le lezioni che prevedono laboratori o attività di scienze motorie, secondo l’orario attualmente vigente. Gli alunni/e sono collegati da casa, i docenti da scuola ognuno nel proprio ambiente previsto da orario (aula o lab). La DAD si applica con videolezioni di 45 minuti con 15 minuti di pausa nelle ore di teoria e invece accorpabili nelle ore di laboratorio.

**A partire da lunedì 9 novembre e fino al 5 dicembre** (termine settimana di validità del DPCM) salvo nuove disposizioni regionali o nazionali, per tutte le classi del nostro istituto, entrambi i plessi si applica, indistintamente, la didattica integrata, ovvero mista, in modalità che saranno specificate in una successiva circolare di prossima pubblicazione.

**A partire da 5 novembre e fino al 5 dicembre per tutte le classi di entrambi i plessi:**

-Ministage, open day, e altre attività di orientamento che si svolgono nei laboratori rimangono consentiti in presenza ma solo su prenotazione obbligatoria e non superando i limiti massimi di capienza in base a misure anti-covid per ogni ambiente  e ovviamente sempre con mascherina e distanziamento obbligatorio.

-Le attività di PCTO si svolgono come previsto e programmato (lettera t del DPCM), salvo che le aziende/enti/imprese non accolgano alunni. In tali casi si applica il piano B previsto dal collegio docenti del 16/10/20

-I ricevimenti mattutini dei genitori sono consentiti in presenza per un massimo di 3 genitori alla volta per docente, e solo su prenotazione obbligatoria

* i viaggi di istruzione, le visite guidate, le uscite didattiche, gli scambi culturali sono sospesi fino al 5 dicembre

-I progetti pomeridiani e le attività pomeridiane, salvo quelle previste per alunni disabili o con DSA o con BES (es. laboratori L2), sono sospesi fino al 5 dicembre salvo nuove disposizioni regionali o nazionali

-Le elezioni dei componenti CDI previste per il 29-30 novembre (vedi circolare 44) si tengono a distanza per i genitori con modalità che saranno successivamente comunicate. I docenti e ATA votano nella sola giornata di lunedì in presenza, se in servizio, altrimenti votano on line domenica e/o lunedì.

-Le attività pomeridiane degli enti convenzionati con la scuola per alunni con Bisogni Educativi Speciali o alunni con DSA (doposcuola, laboratori L2, sportelli psicologo ecc.) proseguono nella medesima modalità già concordata, con la massima cura del protocollo misure anti-covid. Sono sospese solo le attività pomeridiane delle associazioni sportive nelle palestre per i divieti di cui al DPCM 24/10/20

-Per le classi quarte dell’IPSIA, prosegue l’organizzazione degli esami di qualifica, dunque simulazioni ed esami si terranno in presenza per tutta la classe.

Le misure sopra indicate si applicano fino al 5/12 o comunque fino a nuova disposizione, che nel caso sarà comunicata sempre via circolare.

Per gli alunni non dotati di strumenti tecnologici adeguati è possibile fare richiesta di comodato d’uso del pc, indirizzando una richiesta scritta e motivata agli uffici di vicepresidenza:

[sara.gradara@ispascalcomandini.it](mailto:sara.gradara@ispascalcomandini.it) e [chiara.fusaroli@ispascalcomandini.it](mailto:chiara.fusaroli@ispascalcomandini.it) per il plesso Pascal e Plauto

[Alessandro.bartoletti@ispascalcomandini.it](mailto:Alessandro.bartoletti@ispascalcomandini.it) per il plesso Comandini.

La richiesta scritta deve contenere una indicazione della dotazione tecnologica attualmente in possesso della famiglia e tutti gli elementi che si ritengono utili per autorizzare la concessione.

Non potendo, almeno subito, garantire un pc in comodato per tutti i possibili alunni richiedenti, le richieste saranno vagliate dai vicepresidi e da me con molta attenzione, privilegiando la concessione secondo i seguenti criteri di priorità:

1. alunni non dotati di strumenti tecnologici e con difficoltà economiche dichiarate
2. alunni figli di immigrati stranieri con difficoltà linguistiche
3. alunni con DSA o con BES o alunni certificati con disabilità le cui famiglie dichiarano (vedi sopra) di non voler frequentare in presenza sempre
4. alunni non dotati di strumentazioni tecnologiche adeguate.

Vagliata la richiesta dalla vicepresidenza, gli alunni potranno ritirare il pc o la strumentazione secondo le indicazioni che arriveranno in risposta alla mail mandata dalla famiglia.

Si allega infine ed è parte integrante di questa circolare L’integrazione a Regolamento di istituto per la Didattica a Distanza.

Si ringrazia per la collaborazione Il DS