



**ISTITUTO Superiore
Pascal/Comandini**

P.le Macrelli, 100
47521 Cesena
Tel. +39 054722792
Cod.fisc. 90076540401 -
Cod.Mecc. FOIS01100L
FOIS0100L@istruzione.it
FOIS0100L@pec.istruzione.it



Piano Didattico Personalizzato BES

(ai sensi della C.M. n. 8 del 6 marzo 2013)

DI

**Anno Scolastico
2021/22**

Dati anagrafici dell'alunno

| | | | |
|--------------------|-----------------|---------------|-----------------|
| Cognome | Nome | Classe | Istituto |
| (inserire cognome) | (inserire nome) | (classe) | |

| | | |
|------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Data di nascita | Luogo di nascita | Residenza |
| 1/1/2019 | (Comune di nascita) | (inserire la residenza) |

Tutor e coordinatore

| | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| Coordinatore di classe | Docente tutor (se previsto) |
| (inserire coordinatore di classe) | (inserire docente tutor) |

Tipologia di BES ed informazioni utili

| | |
|--|------------------------------|
| Tipologia di Bisogno Educativo Speciale | Altro da specificare: |
| Disagio sociale | |

Informazioni utili all'individuazione della tipologia di B.E.S. da parte di: (individuare anche eventuali nomi e numeri di telefoni specialisti)

| | |
|---|--|
| Consiglio di classe: | |
| Famiglia: | |
| Documentazione relativa al percorso scolastico precedente: | |
| Certificati medici/esperti esterni: | |
| Progetto scuola - AUSL - psicologi: | |
| Altro: | |

Modalità e strategie didattiche che il CdC intende attivare

(riportare quanto è indicato nella scheda di rilevazione BES e deciso dal consiglio di classe)

(si ricorda di indicare i principali progetti per l'inclusività quali ad esempio i progetti "imparare ad imparare", supporto psicologico della scuola, potenziamento alla lingua italiana per stranieri L1 o L2, corsi di recupero)

Strumenti compensativi/dispensativi che il CDC intende adottare

| (inserire una X nelle celle desiderate) | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Utilizzo di mappe concettuali |
| <input type="checkbox"/> | Riduzione del numero di esercizi nelle verifiche |
| <input type="checkbox"/> | Interrogazioni programmate con riduzione dei contenuti richiesti |
| <input type="checkbox"/> | L'uso di mediatori didattici durante le interrogazioni (mappe concordate con i docenti, tabelle, no appunti) |
| <input type="checkbox"/> | Valutazioni più attente ai contenuti che non alla forma |
| <input type="checkbox"/> | Riduzione della sovrapposizione di compiti e interrogazioni delle varie materie |
| <input type="checkbox"/> | Controllo della gestione del diario |
| <input type="checkbox"/> | Valorizzazione maggiore dei successi rispetto agli insuccessi |
| <input type="checkbox"/> | Utilizzo di situazioni di apprendimento cooperativo anche con diversi ruoli |
| <input type="checkbox"/> | Limitazione delle richieste di studio mnemonico (nomi, formule,..) |
| <input type="checkbox"/> | Utilizzo consentito di calcolatrice, tavole, tabelle e formulari |
| <input type="checkbox"/> | Assegnazione di tempi più lunghi |
| <input type="checkbox"/> | Assegnazione dei compiti a casa in misura adeguata alle effettive possibilità dell'allievo |
| <input type="checkbox"/> | Coinvolgimento dell'alunno con domande immediatamente successive a brevi spiegazioni |
| <input type="checkbox"/> | Semplificazione dei testi |
| <input type="checkbox"/> | Riduzione dei testi da studiare |
| <input type="checkbox"/> | Affiancamento con un compagno |
| <input type="checkbox"/> | Altro (specificare...) |

La famiglia comunica alla scuola:

1) le modalità di aiuto: chi, come, per quanto tempo e per quali attività/discipline

2) gli strumenti compensativi utilizzati a casa:

3) se le interrogazioni vanno PREFERIBILMENTE programmate:

no

Se sì in particolare in quali discipline:

Il presente PDP dovrà essere firmato anche dall'alunno qualora abbia raggiunto la maggiore età.

Data di approvazione da parte del Consiglio di Classe:

1/12/2021

Il Consiglio di classe

| MATERIA | DOCENTE | FIRMA |
|--|------------------------|-------|
| LINGUA INGLESE | ABBONDANZA NICOLETTA | |
| RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA | BARONIO BARBARA | |
| INFORMATICA | GRECO TONI | |
| INFORMATICA | LOMBARDI NEVIO | |
| TECNOLOGIE E PROGETTAZIONE DI SISTEMI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI | LOMBARDI NEVIO | |
| SISTEMI E RETI | MONTI GABRIELE | |
| TELECOMUNICAZIONI | NUCCI SIMONE | |
| SISTEMI E RETI | sacco maria giuseppina | |
| TECNOLOGIE E PROGETTAZIONE DI SISTEMI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI | SINTUZZI MAURIZIO | |
| MATEMATICA E COMPLEMENTI DI MATEMATICA | SPIRITO FILIPPO | |
| SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | TANESE NATALE DOMENICO | |
| LINGUA E LETTERATURA ITALIANA | TOMBETTI BRUNELLA | |
| STORIA | TOMBETTI BRUNELLA | |
| TELECOMUNICAZIONI | TONINI TIZIANO | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Firma famiglia (o chi ne esercita la responsabilità genitoriale)

.....

Firma Tutor/Coordinatore

.....

Firma alunno (se maggiorenne)

.....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco Postiglione



**ISTITUTO Superiore
Pascal/Comandini**

P.le Macrelli, 100
47521 Cesena
Tel. +39 054722792
Cod.fisc. 90076540401 -
Cod.Mecc. FOIS01100L
FOIS0100L@istruzione.it
FOIS0100L@pec.istruzione.it



Piano Didattico Personalizzato DSA

(Legge n. 170/2010, D.M. n. 5669/2011)

DI

**Anno Scolastico
2021/22**

Dati anagrafici dell'alunno

Cognome

(inserire cognome)

Nome

(inserire nome)

Classe

(classe)

Istituto

Data di nascita

1/1/2019

Luogo di nascita

(Comune di nascita)

Residenza

(inserire la residenza)

Tutor e coordinatore

Coordinatore di classe

(inserire coordinatore di classe)

Docente tutor (se previsto)

(inserire docente tutor)

La Diagnosi

Vedi la diagnosi presente nel fascicolo dello studente

Diagnosi:

ICD 10:

Data della diagnosi più recente

(gg-mm-aaaa)

Diagnosi redatta dall'AUSL?

no

Se la diagnosi NON è stata redatta da AUSL -->

Diagnosi validata dall'AUSL?

no

Se sì, quale AUSL ha validato la diagnosi?

(inserire il nome dell'AUSL)

Consapevolezza da parte dell'alunno

Com'è la consapevolezza da parte dell'alunno del proprio modo di apprendere?

Individuazione di eventuali modifiche negli obiettivi disciplinari

E' in grado di svolgere il regolare percorso scolastico, della scuola secondaria di secondo grado?

... salvo per ... --->

Rilevazione delle abilità di lettura, scrittura e calcolo

| DESCRIZIONE | INDICATORI | ELEMENTI DESUNTI DALLA DIAGNOSI | ELEMENTI DESUNTI DALL'OSSERVAZIONE IN CLASSE |
|------------------|---|---------------------------------|--|
| Lettura | Velocità | | molto lenta |
| | Correttezza | | |
| | Comprensione | | |
| Scrittura | Grafia | | |
| | Tipologia di errori | | |
| | Produzione | | |
| Calcolo | Mentale | | |
| | Per iscritto | | |
| Altro | Eventuali disturbi nell'area motoria-prassica: | | |
| | Ulteriori disturbi associati: | | |
| | Livello di autonomia: | | |

Misure compensative

| (inserire una X nelle celle desiderate) | ITALIANO | STORIA | INGLESE | INFORMATICA | TP SIT | SISTEMI E RETI | TELECOMUNICAZIONI | MATEMATICA | SCIENZE MOTORIE | RELIGIONE | | | |
|--|----------|--------|---------|-------------|--------|----------------|-------------------|------------|-----------------|-----------|--|--|--|
| C1 - Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante) | | | | | | | | | | | | | |
| C2 - Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere) | | | | | | | | | | | | | |
| C3 - Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri...). | | | | | | | | | | | | | |
| C4 - Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale | | | | | | | | | | | | | |
| C5 - Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri...) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale) | | | | | | | | | | | | | |
| C6 - Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte | | | | | | | | | | | | | |
| C7 - Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte | | | | | | | | | | | | | |
| C8 - Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), per facilitare il recupero delle informazioni | | | | | | | | | | | | | |
| C9 - Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse on line) | | | | | | | | | | | | | |
| C10 - Utilizzo di software didattici e compensativi (free e/o commerciali) | | | | | | | | | | | | | |
| Altro (specificare...) | | | | | | | | | | | | | |

Criteri e modalità di verifica e valutazione

| | |
|---|-----------|
| 1) Organizzazione di interrogazioni programmate con congruo anticipo, evitando l'accumularsi di più di una interrogazione e/o verifica nel corso di una giornata | no |
| 2) Privilegiare le verifiche orali rispetto a quelle scritte, prevedendo la compensazione con prove orali di compiti scritti non ritenuti adeguati; | sì |
| 3) L'uso di mediatori didattici durante le interrogazioni (mappe approvate dal docente, tabelle ecc.). Non utilizzo di appunti durante le verifiche | sì |
| 4) Valutazioni più attente ai contenuti che non alla forma. | sì |
| 5) se non fosse possibile disporre di tempi supplementari, le verifiche scritte saranno calibrate tenendo conto dei maggiori tempi di produzione scritta, in particolare nella riduzione massima del 30% dei contenuti pur mantenendo gli obiettivi disciplinari. | sì |

Patto formativo con la famiglia

La scuola, attraverso la figura del docente
comunica alla famiglia quanto stabilito dal C.d.C.

Il seguente PDP è posto in visione alla famiglia in data: (inserire la data)

La famiglia comunica alla scuola:

1) le modalità di aiuto: chi, come, per quanto tempo e per quali attività/discipline

2) di AVERE RICEVUTO in comodato d'uso software compensativi / netbook durante la frequenza della Scuola Media di 1° grado / 2° grado

no

3) gli strumenti compensativi utilizzati a casa:

4) se le interrogazioni vanno PREFERIBILMENTE programmate:

no

Se sì in particolare in quali discipline:

5) di prendere visione con regolarità il registro elettronico.

Esonero dall'insegnamento della lingua inglese

Nella certificazione è previsto l'esonero dalla lingua inglese?

no

La famiglia è informata che in caso richieda/accetti l'esonero dalla lingua inglese (come da certificazione AUSL) il titolo di studio non ha più validità e si procederà ad una valutazione differenziata?

no

Se sì, vuole procedere lo stesso con l'esonero dalla lingua inglese?

no

Il presente PDP dovrà essere firmato anche dall'alunno qualora abbia raggiunto la maggiore età.

Data di approvazione da parte del Consiglio di Classe:

1/12/2021

Il Consiglio di classe

| MATERIA | DOCENTE | FIRMA |
|--|------------------------|-------|
| LINGUA INGLESE | ABBONDANZA NICOLETTA | |
| RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA | BARONIO BARBARA | |
| INFORMATICA | GRECO TONI | |
| INFORMATICA | LOMBARDI NEVIO | |
| TECNOLOGIE E PROGETTAZIONE DI SISTEMI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI | LOMBARDI NEVIO | |
| SISTEMI E RETI | MONTI GABRIELE | |
| TELECOMUNICAZIONI | NUCCI SIMONE | |
| SISTEMI E RETI | sacco maria giuseppina | |
| TECNOLOGIE E PROGETTAZIONE DI SISTEMI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI | SINTUZZI MAURIZIO | |
| MATEMATICA E COMPLEMENTI DI MATEMATICA | SPIRITO FILIPPO | |
| SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE | TANESE NATALE DOMENICO | |
| LINGUA E LETTERATURA ITALIANA | TOMBETTI BRUNELLA | |
| STORIA | TOMBETTI BRUNELLA | |
| TELECOMUNICAZIONI | TONINI TIZIANO | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Firma famiglia (o chi ne esercita la responsabilità genitoriale)

.....

Firma Tutor/Coordinatore

.....

Firma alunno (se maggiorenne)

.....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Francesco Postiglione



**ISTITUTO Superiore
Pascal/Comandini**

P.le Macrelli, 100

47521 Cesena

Tel. +39 054722792

Cod.fisc. 90076540401 -

Cod.Mecc. FOIS01100L

FOIS0100L@istruzione.it

FOIS0100L@pec.istruzione.it



P.F.I.

- PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE -

*(ex D.Lgs. n. 61 del 13/04/2017 e s.m.i. e relativo regolamento
di cui al Decreto Interministeriale 24/05/2018, n. 92 e s.m.i.)*

Alunno:

a.s. :

Il Docente Tutor di classe.....

PARTE 1: (a cura dell'alunno):

Questa parte è a cura dell'alunno/a e deve essere compilata in classe. Se necessario il tutor può fornire input o spiegazioni utili alla compilazione.

MI PRESENTO: CHI SONO

| | |
|------------------------------|--|
| Data di Nascita | |
| Luogo di Nascita | |
| Residenza | |
| e-mail | |
| Telefono | |
| Classe frequentata | |
| Scuola secondaria di I grado | |
| Scuola primaria | |

BILANCIO PERSONALE INIZIALE

A SCUOLA MI PIACE

- LAVORARE IN GRUPPO
- CONVERSARE IN LINGUA STRANIERA
- STUDIARE
- PRATICARE ATTIVITA' MOTORIA
- LEGGERE
- FARE ATTIVITA' DI LABORATORIO
- USARE IL COMPUTER
- CONVERSARE CON GLI ALTRI
SCOPRIRE ED UTILIZZARE NUOVE
TECNOLOGIE E LINGUAGGI DIGITALI

Per ogni coppia di aggettivi sotto indicati individua quelli che ti descrivono: fai una crocetta in corrispondenza di quello che ti sembra più adatto ad indicare la tua personalità.

Pigro/Attivo
Indeciso/deciso
Triste/Allegro
Impulsivo/Riflessivo
Poco responsabile/Responsabile
Distratto/Affidabile

Antipatico/Simpativo
Silenzioso/Chiacchierone
Poco disponibile/disponibile
Dipendente/Indipendente
Rigido/adattabile
Volubile/Tenace

Chiuso/socievole

Altre attività e/o hobbies:

| | |
|---|--|
| Avaro/generoso Poco creativo/creativo Serioso/Divertente Poco sportivo/sportivo Indifferente/sensibile Che si adatta alle circostanze/che non si adatta alle circostanze | |
|---|--|

| | |
|---|----------------|
| Quali sono i tuoi tre difetti più grandi? | 1. 2. 3. |
| Quali sono i tuoi pregi più grandi? | 1. 2. 3. |

IL MIO STILE DI APPRENDIMENTO:

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Quando studio, se sottolineo parole e/o frasi mi concentro di più • Mi confondono grafici e diagrammi se non sono accompagnati da spiegazioni scritte • Capisco meglio le istruzioni di un compito se mi sono presentate per iscritto | VISIVO VERBALE |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ricordo meglio un argomento se l'insegnante fa un esempio pratico o se posso fare una esperienza diretta • Quando leggo un testo senza figure creo mentalmente delle immagini della storia e dei personaggi. • Per capire un testo mi aiuto facendo degli schemi, disegni, diagrammi • Un testo scritto molto lungo mi confonde e mi spaventa, meglio se ci sono delle figure/diagrammi/istogrammi • Quando studio su un libro capisco di più guardando grafici e mappe che leggendo il testo scritto • Riesco facilmente a seguire qualcuno quando parla se lo guardo in faccia • Capisco meglio le istruzioni di un testo se vengono spiegate a voce e non solo per iscritto | VISIVO NON VERBALE, UDITIVO E CINESTETICO |
| <ul style="list-style-type: none"> • Quando devo apprendere un concetto mi soffermo molto sui dettagli • Imparo meglio se parto da una visione generale d'insieme piuttosto che da dettagli e aspetti specifici • Mi risulta abbastanza facile sintetizzare quello che è stato detto durante una spiegazione o una discussione • Non riesco a sintetizzare l'argomento di una lezione o di un testo scritto | ANALITICO O GLOBALE |

- Mi piace lavorare in gruppo
- Preferisco che l'insegnante ci lasci liberi di dividerci i compiti all'interno del gruppo
- Quando in classe lavoro con un compagno o in gruppo ho la sensazione di perdere tempo
- Mi concentro di più quando ripeto un argomento da solo.
- Capisco meglio l'argomento parlandone con qualcuno e ragionando con i miei compagni

INDIVIDUALE O DI GRUPPO

LE MIE COMPETENZE

| FORMALI | NON FORMALI |
|--|---|
| <i>(Titolo di studio, livello di conoscenza della lingua italiana, livello di conoscenza di una o più lingue straniere, viaggio di studio all'estero, partecipazione a progetti scolastici, altre eventuali competenze acquisite in ambito scolastico)</i> | <i>(Conoscenza di più lingue anche non disciplina di studio, attività di volontariato, associazionismo, attività sportiva, attitudine artistico-musicale)</i> |

IL MIO PROGETTO FORMATIVO-PROFESSIONALE

BIOGRAFIA FORMATIVA:

Descrivi le motivazioni che ti hanno indotto a frequentare questa scuola.

.....

.....

.....

.....

Quali ostacoli potrai incontrare? Come potrai superarli?

.....

.....

.....

.....

Che cosa devi migliorare? Che cosa puoi fare concretamente per raggiungere i tuoi obiettivi?

.....

.....

.....

.....

AL TERMINE DEL MIO PERCORSO SCOLASTICO E FORMATIVO **VORREI UN LAVORO...**

(Scegli tra le caratteristiche seguenti quelle che ti attraggono di più e sembrano a te più congeniali. Puoi selezionare tutte le caratteristiche che vuoi ma stai attento/a ad indicare quelle che ti sembrano davvero adatte alla tua personalità)

- All'aria aperta
- dove sono sempre in contatto con le persone
- dove lavoro da solo
- creativo
- che mi permetta di aiutare gli altri
- dove posso stare al chiuso
- autonomo
- subordinato
- dove si guadagna molto
- dove posso fare carriera
- dove non ci si sporca
- poco faticoso
- dove si utilizzano macchinari
- dove si deve riflettere e produrre delle idee
- dove poter esprimere la mia manualità
- dove si viaggia
- in cui occorre aggiornarsi

IL MIO FUTURO

Immagina di avere 5 anni in più. Ce l'hai fatta! Descrivi la tua professione, la tua famiglia, i tuoi passatempi.

Tra 5 anni, alla fine del mio percorso scolastico, sarò:

.....

.....

.....

.....

Firma dell'alunno

.....

| | | |
|---|--|---|
|  | <p>ISTITUTO Superiore Pascal/Comandini</p> <p>P.le Macrelli, 100 47521 Cesena Tel. +39 054722792 Cod.fisc. 90076540401 - Cod.Mecc. FOIS01100L FOIS0100L@istruzione.it FOIS0100L@pec.istruzione.it</p> |  |
|---|--|---|

Progetto Formativo Individuale

P.F.I

(ex D.Lgs. n. 61 del 13/04/2017 e s.m.i. e relativo regolamento di cui al Decreto Interministeriale 24/05/2018, n. 92 e s.m.i.)

ALUNNO/A **nome cognome studente**

CLASSE

Il Docente Tutor di classe **nome cognome docente**

Anno Scolastico

A cura del Tutor di Classe

Sintesi del bilancio personale iniziale, degli stili di apprendimento e della biografia formativa:

| |
|--|
| |
|--|

frequenza:

rispetto delle regole:

partecipazione ed interesse:

responsabilità:

atteggiamento nei confronti dei coetanei:

atteggiamento nei confronti degli adulti:

collaborazione della famiglia:

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Altro:

| |
|--|
| |
|--|

Aggiornamenti per gli anni successivi:

| | |
|---|--|
| 1) lo studente ha riportato una valutazione positiva in tutte le discipline e il PFI è confermato | |
| 2) lo studente ha riportato una valutazione positiva in tutte le discipline ma il PFI necessita di adeguamenti (es. passerelle) | |
| 3) lo studente ha riportato una valutazione negativa in una o più discipline: | |
| | 3a) se l'alunno ha frequentato la prima classe lo studente viene ammesso alla classe successiva con partecipazione ad attività didattiche organizzate dalla scuola e con revisione del PFI |
| | 3b) se l'alunno ha frequentato la seconda classe lo studente viene ammesso alla classe terza con giudizio sospeso. |
| 4) lo studente non è stato ammesso alla classe successiva il PFI è rimodulato prorogandolo di un anno. | |
| 5) altro: | |

AREA A

A1: alunno/a con particolari attitudine allo studio e motivato: area delle eccellenze

A2: alunno/a con buone capacità ma poco incline allo studio e/o senza metodo di studio

AREA B (*)

B1: Area del disagio socio-economico familiare: alunno/a con problematiche socio economico familiari a rischio di dispersione/ devianza.

B2: Area del disagio medico: alunno/a con disabilità e/o dsa, e/o problematiche personali, relazionali, cognitive e dell' apprendimento

B3: Area del disagio linguistico: alunno/a con problematiche linguistiche.

(*) si rimanda all'allegata scheda di misure compensative e dispensative

Area a cura del Consiglio di Classe

(a titolo esemplificativo si indica un esempio degli obiettivi e delle risorse)

| Area | Obiettivi | Risorse | Competenze |
|-----------|---|--|---|
| A1 | <i>Rafforzare il talento attraverso il conseguimento di certificazioni, partecipazioni a progetti di eccellenza, gare, concorsi, etc.</i> | <i>Ecdl Certificazioni linguistiche Olimpiadi della matematica Bancarella Laboratori aperti Partecipazioni a progetti di eccellenza Etc.</i> | <i>VEDI COMPETENZE DI BASE PER IL BIENNIO</i> |
| A2 | <i>Rafforzare il talento attraverso il conseguimento di certificazioni, partecipazioni a progetti di eccellenza, gare, concorsi, etc.</i> | <i>Imparare ad Imparare Progetti di legalità Sportello di ascolto Progetto Transizione Laboratori aperti Etc..</i> | <i>VEDI COMPETENZE DI BASE PER IL BIENNIO</i> |
| B1 | <i>Partecipazione alla vita scolastica, attività aggiuntive e/o di potenziamento. Rafforzare le competenze di legalità. Consolidare l'autostima e la sfera delle emozioni.</i> | <i>Imparare ad Imparare Progetti di legalità Sportello di ascolto Etc.</i> | <i>VEDI COMPETENZE DI BASE PER IL BIENNIO</i> |
| B2 | <i>Consolidare l'autostima e la sfera delle emozioni. Acquisire un efficace metodo di studio nelle discipline in cui si incontrano maggiori difficoltà. Imparare ad utilizzare gli strumenti dispensativi e compensativi messi a disposizione. Per alunni disabili vedi PEI</i> | <i>Sportello di ascolto Imparare ad Imparare Etc.</i> | <i>VEDI COMPETENZE DI BASE PER IL BIENNIO</i> |
| B3 | <i>Apprendimento della lingua italiana e sviluppo delle abilità comunicative, di lettura e scrittura, per sostenere il processo di integrazione nei diversi contesti: sociale, culturale e professionale.</i> | <i>L2 Imparare ad Imparare Etc..</i> | <i>VEDI COMPETENZE DI BASE PER IL BIENNIO</i> |

Cesena, li

Il docente Tutor di classe
.....

Misure compensative

| (inserire una X nelle celle desiderate) | FISICA | MATEMATICA | SCIENZE MOTORIE | DIRITTO | ITALIANO | STORIA | TIC | TTRG | INGLESE | LABORATORI | RELIGIONE |
|--|--------|------------|-----------------|---------|----------|--------|-----|------|---------|------------|-----------|
| C1 - Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante) | | | | | | | | | | | |
| C2 - Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere) | | | | | | | | | | | |
| C3 - Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri...). | | | | | | | | | | | |
| C4 - Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale | | | | | | | | | | | |
| C5 - Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri...) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale) | | | | | | | | | | | |
| C6 - Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte | | | | | | | | | | | |
| C7 - Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte | | | | | | | | | | | |
| C8 - Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), per facilitare il recupero delle informazioni | | | | | | | | | | | |
| C9 - Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse on line) | | | | | | | | | | | |
| C10 - Utilizzo di software didattici e compensativi (free e/o commerciali) | | | | | | | | | | | |
| Altro (specificare...) | | | | | | | | | | | |

Criteri e modalità di verifica e valutazione

| | |
|---|-----------|
| 1) Organizzazione di interrogazioni programmate con congruo anticipo, evitando l'accumularsi di più di una interrogazione e/o verifica nel corso di una giornata | sì |
| 2) Privilegiare le verifiche orali rispetto a quelle scritte, prevedendo la compensazione con prove orali di compiti scritti non ritenuti adeguati; | sì |
| 3) L'uso di mediatori didattici durante le interrogazioni (mappe approvate dal docente, tabelle ecc.). Non utilizzo di appunti durante le verifiche | sì |
| 4) Valutazioni più attente ai contenuti che non alla forma. | sì |
| 5) se non fosse possibile disporre di tempi supplementari, le verifiche scritte saranno calibrate tenendo conto dei maggiori tempi di produzione scritta, in particolare nella riduzione massima del 30% dei contenuti pur mantenendo gli obiettivi disciplinari. | no |

Da compilare per soli alunni area B2 se certificati con DSA oppure individuati come BES

Patto formativo con la famiglia

La scuola, attraverso la figura del docente tutor di classe prof. _____ nome cognome docente
comunica alla famiglia quanto stabilito dal C.d.C.

Il seguente PDP è posto in visione alla famiglia in data: _____ (inserire la data)

La famiglia comunica alla scuola:

1) le modalità di aiuto: chi, come, per quanto tempo e per quali attività/discipline

2) di AVERE RICEVUTO in comodato d'uso software compensativi / netbook durante la frequenza della
Scuola Media di 1° grado / 2° grado

3) gli strumenti compensativi utilizzati a casa:

4) se le interrogazioni vanno PREFERIBILMENTE programmate:

Se sì in particolare in quali discipline:

5) di prendere visione con regolarità il registro elettronico.

Esonero dall'insegnamento della lingua inglese

Nella certificazione è previsto l'esonero dalla lingua inglese?

La famiglia è informata che in caso richieda/accetti l'esonero dalla lingua
inglese (come da certificazione AUSL) il titolo di studio non ha più validità e si
procederà ad una valutazione differenziata?

Se sì, vuole procedere lo
stesso con l'esonero dalla
lingua inglese?

PROTOCOLLO ACCOGLIENZA ALUNNI STRANIERI

Premessa

Il presente protocollo, deliberato dal Collegio dei docenti del 14/12/21, ha lo scopo di definire le pratiche approvate nell'Istituto in funzione dell'accoglienza di studenti stranieri, come disposto dal DPR 31/08/99 n.394 art. 45 e dalle Linee guida MIUR per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri pubblicate nel 2014. Per questo esso:

- prevede la costituzione della Commissione per l'accoglienza degli alunni stranieri;
- prevede l'individuazione di uno o più referenti all'interno della Commissione Inclusività;
- contiene criteri e indicazioni relativi all'iscrizione e all'inserimento nell'Istituto di studenti stranieri;
- definisce le fasi e le modalità dell'accoglienza a scuola, definendo i ruoli di chi partecipa a questo processo;
- stabilisce le caratteristiche dei laboratori di Italiano L2;
- detta indicazioni per la valutazione.

1. Commissione accoglienza alunni stranieri

La Commissione è composta dal DS, da due Assistenti amministrativi dell'Ufficio Didattica (uno per ciascun plesso) e dal referente o dai referenti di Istituto. Ad essa fa capo l'attività di accoglienza, iscrizione e inserimento degli studenti stranieri, così come precisata nei punti successivi.

2. Il/i referente/i

Il referente/i referenti ha/hanno il compito, all'interno e in collaborazione con gli altri membri della Commissione Accoglienza e della Commissione Inclusività, di seguire le fasi dell'inserimento degli studenti stranieri a partire dal momento dell'iscrizione. Nella sua/loro attività può/possono avvalersi della collaborazione di altri colleghi e di studenti stranieri che possano assistere i compagni neo-arrivati della propria nazionalità nel processo di inserimento, facilitando i contatti con loro e con le famiglie grazie alla conoscenza della lingua di origine. Per gli studenti-tutor sarà prevista l'attribuzione di crediti scolastici aggiuntivi.

3. Fasi e soggetti dell'accoglienza

Nella prima fase di conoscenza occorre:

- effettuare tempestivamente un colloquio con la famiglia coinvolgendo, se necessario, il mediatore linguistico-culturale;
- raccogliere una serie di informazioni sulla famiglia e sul Paese d'origine;
- raccogliere una serie di informazioni sul ragazzo, sul suo percorso scolastico, sulla sua biografia linguistica;
- articolare un colloquio con lo studente, utilizzando anche tecniche non verbali;
- compilare un'iniziale biografia scolastica dell'alunno;
- facilitare la conoscenza della nuova scuola grazie all'aiuto del compagno tutor;
- scegliere la classe e la sezione più opportuna per il nuovo alunno;
- predisporre percorsi interculturali e di insegnamento linguistico.

Gli uffici di Segreteria:

- iscrivono i minori;
- raccolgono la documentazione relativa alla precedente scolarità (se esistente);
- acquisiscono l'opzione di avvalersi o non avvalersi della religione cattolica, spiegando le diverse opzioni;
- avvisano tempestivamente il referente della scuola al fine di favorire le successive fasi dell'accoglienza;
- forniscono ai genitori stranieri materiale per una prima informazione sull'organizzazione scolastica dell'Istituto.

Inserimento alunni stranieri nella classe

I minori stranieri soggetti all'obbligo scolastico vengono di norma iscritti alla classe corrispondente all'età anagrafica (DPR 394/99, art. 45); l'iscrizione ad una classe diversa è possibile tenendo conto:

- dell'ordinamento degli studi nel Paese di provenienza dell'alunno che può determinare l'iscrizione ad una classe immediatamente inferiore o superiore;
- dell'accertamento di competenze, abilità e livelli di preparazione dell'alunno;
- del titolo di studi eventualmente posseduto dallo studente.

Sulla base delle indicazioni ricevute dal/i referente/i, il Dirigente Scolastico individuerà la classe e la sezione di inserimento.

Per la scelta della sezione, il Dirigente, oltre ai consueti criteri numerici, terrà in considerazione i seguenti elementi:

- presenza nella classe di alunni provenienti dallo stesso Paese;
- elementi di criticità (disagio, dispersione, handicap);
- ripartizione nelle classi di alunni stranieri per evitare la formazione di classi a predominanza di alunni stranieri.

Il/i referente/i (con la collaborazione del docente tutor BES e del docente coordinatore):

- accoglie il nuovo alunno straniero, ne cura l'inserimento in classe, offrendo il proprio supporto e la propria competenza;
- partecipa alla strutturazione e all'organizzazione dei laboratori di L2;
- si inserisce nei consigli di classe, se richiesto, per consigliare e discutere le modalità di attuazione del "Protocollo d'Accoglienza" approvato dal Collegio Docenti;
- coordina le attività interculturali all'interno dell'Istituto;
- mantiene i rapporti col territorio e le famiglie straniere;
- è il punto di riferimento per la Dirigenza e la Segreteria;
- costituisce una fonte di informazioni per tutti gli docenti grazie alle competenze sviluppate e al continuo aggiornamento;
- si fa carico di creare e organizzare un Centro di Documentazione per favorire l'aggiornamento degli insegnanti e fornire gli strumenti adeguati e necessari nelle varie discipline.

Gli insegnanti di classe:

- analizzano le problematiche e cercano possibili soluzioni, in collaborazione con il/i referente/i
- accertano competenze ed abilità nelle singole materie e predispongono eventuali interventi di compensazione (PDP);
- verificano i laboratori e raccordano le programmazioni di classe insieme agli insegnanti dei laboratori di L2;
- adeguano i curricoli e le programmazioni alle abilità linguistiche raggiunte dagli alunni stranieri

- considerano l'insegnamento della lingua italiana trasversale alle discipline;
- considerano l'integrazione compito di tutti i docenti che operano nella scuola;
- contribuiscono a mantenere climi relazionali caratterizzati da apertura, rispetto reciproco e dialogo.

4. I Laboratori di L2

Prima dell'inizio delle attività didattiche gli studenti neo-arrivati (NAI) potranno frequentare i corsi organizzati dalla Rete degli Istituti superiori, nel caso essi vengano attivati.

All'interno dell'Istituto si prevede di organizzare:

- nella fase iniziale (può variare da tre mesi ad un anno) momenti individualizzati o di piccolo gruppo intensivi per sviluppare la lingua per comunicare e la prima alfabetizzazione;
- nelle fasi successive interventi mirati di consolidamento linguistico per l'approccio alla lingua dello studio e per facilitare l'apprendimento di ogni disciplina attraverso:
 - semplificazione delle consegne
 - linguaggio non verbale e uso delle immagini
 - glossari di parole-chiave
 - sottolineatura dei concetti base
 - metodo del confronto
 - valorizzazione dei saperi precedenti
 - semplificazione dei testi

I laboratori previsti sono quindi due:

1. Prima alfabetizzazione - Il problema più immediato riguarda l'apprendimento dell'italiano orale che permette di comunicare con i compagni e gli insegnanti nella prima fase di inserimento, di superare le barriere comunicative iniziali e la fase del silenzio, di stabilire il contatto, di esprimere bisogni e richieste, di capire ordini e indicazioni, di essere quindi in grado di comunicare con i pari e gli adulti nella vita quotidiana.
2. La lingua per studiare – Il vero ostacolo è quello della lingua per lo studio. L'apprendimento della lingua della scuola, dell'italiano riferito allo studio delle diverse discipline, prevede l'uso di molti termini settoriali, la comprensione e l'espressione di concetti e astrazioni, la capacità di orientarsi nella complessità dei testi scolastici, insomma occorre apprendere l'italiano come lingua di sviluppo cognitivo e mezzo di costruzione dei saperi.

Il laboratorio, ove si svolgono questi due percorsi ben delineati, dovrebbe essere uno spazio che possa funzionare come luogo di accoglienza e di apprendimento, nel quale sono presenti e funzionanti alcuni sussidi (computer, L.I.M.).

Nel laboratorio inoltre dovrebbero trovare posto:

- segni delle provenienze e delle identità culturali: planisferi, carte geografiche, immagini, fotografie di luoghi e città di origine, libri e scritti nelle lingue materne per mantenere il legame con le proprie origini;
- tracce dei percorsi e delle storie personali: immagini, fotografie, raccolta di storie e autobiografie relative sia alla vita prima della venuta in Italia sia al viaggio di migrazione;
- vocabolari di base in lingua italiana illustrati, raccolte sistematiche di immagini, giochi linguistici, testi e schedari...

Oltre al Laboratorio L2, gli studenti di madrelingua non italiana potranno essere coinvolti in altre attività organizzate dall'istituto, quali ad esempio il Progetto "Imparare ad imparare" e il sostegno

allo studio organizzato in collaborazione con l'Opera Don Dino, utili al raggiungimento degli obiettivi di socializzazione e di progressiva acquisizione della lingua italiana.

5. Valutazione degli studenti stranieri

Il Consiglio di Classe definisce, attraverso passaggi condivisi, interventi, modalità e strategie didattiche-educative per l'alunno straniero.

Riguardo alle discipline curricolari, i cui contenuti sono necessariamente collegati all'uso della lingua e presentano maggiori difficoltà a livello comunicativo, il Consiglio di Classe dovrà, per ogni disciplina, individuare i nuclei tematici irrinunciabili e semplificarli in modo da permettere almeno il raggiungimento degli obiettivi minimi previsti dalla programmazione.

La valutazione deve essere coerente col Piano Didattico Personalizzato.

Al termine del primo quadrimestre, per gli alunni neo-arrivati la valutazione può essere sospesa, anche in tutte le discipline.

Il Consiglio di classe ricorre alla sospensione della valutazione solo nel caso in cui sia stato assolutamente impossibile verificare la progressione nell'apprendimento dell'alunno non madrelingua.

In ogni caso, durante le proprie lezioni i singoli docenti provvedono a fornire attività didattiche e ad assegnare compiti all'alunno al fine di sollecitarne la partecipazione e favorirne l'accrescimento delle conoscenze linguistiche.

Dal momento che la normativa stabilisce l'obbligo di graduare la programmazione annuale di ogni disciplina sulle potenzialità e sul progresso dello studente non madrelingua, tale programmazione è suscettibile in itinere di variazione qualora il docente si renda conto di difficoltà linguistiche da parte dello studente non madrelingua.

Poiché i docenti hanno riadattato il P.D.P. in base alla progressione nell'apprendimento della lingua italiana da parte dell'alunno non italofono, alla fine dell'anno scolastico non devono verificarsi situazioni di valutazione insufficiente motivate dal docente come causate da carenze linguistiche.

La valutazione finale, oltre a considerare la situazione di svantaggio linguistico, deve tener conto della frequenza (in classe e ai laboratori di Italiano L2), dell'impegno, della partecipazione, della progressione nell'apprendimento e del rispetto delle regole.

Nel caso in cui l'alunno abbia frequentato laboratori di Italiano L2, il lavoro svolto dall'alunno in tale sede diventa parte integrante del Piano Educativo e pertanto rientra nella valutazione finale dell'alunno.

Per tutti gli allievi, e quindi anche per gli alunni stranieri, la valutazione sommativa finale non può essere la semplice media delle misurazioni rilevate nelle varie prove, ma deve tenere conto del raggiungimento degli obiettivi trasversali che sono comunque disciplinari, quali impegno, partecipazione, progressione nell'apprendimento e di eventuali condizioni particolari. Per gli alunni stranieri, inoltre, è opportuno prendere in considerazione la situazione di possibile svantaggio linguistico e rispettare i tempi di apprendimento dell'italiano L2.