



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Forlì-Cesena*

Al personale ATA, profilo AA, AT, CS  
presente nelle graduatorie di istituto  
delle Istituzioni Scolastiche Statali  
della provincia di Forlì Cesena

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche  
Statali della provincia di Forlì Cesena  
LL SS

Alle OO.SS. del Comparto Istruzione e  
Ricerca

**Oggetto: Personale A.T.A. – Pubblicazione calendario di convocazione per l'assunzione con contratto a tempo determinato nelle Istituzioni scolastiche della provincia – a.s. 2022/2023 – Profilo professionale di Assistente Tecnico, Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico presente nelle graduatorie di istituto delle Istituzioni Scolastiche Statali della provincia di Forlì Cesena.**

Con la presente si convoca il personale ATA appartenente ai **Profili professionali di Assistente Tecnico, Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico** presenti nelle graduatorie di istituto di I, II e III fascia delle Istituzioni Scolastiche Statali della provincia di Forlì-Cesena al fine dell'eventuale individuazione dei destinatari di un contratto a tempo determinato presso le Istituzioni Scolastiche presenti sul territorio della provincia di Forlì Cesena, ai sensi del D.M. 430/2000, secondo il calendario di convocazione allegato.

Si chiede a tutte le scuole della provincia di mettere a disposizione, per i giorni di convocazione sopra indicati, un assistente amministrativo in servizio, per tutte le comunicazioni intercorrenti fra scuola capofila Is Pascal Comandini (tel. 054722792, tasto opzione 2, Istituto Comandini) e la scuola destinataria.

Non appena disponibili verranno pubblicate sul sito dell'Ufficio Scolastico VII (<https://fc.istruzione.gov.it/>) le disponibilità dei posti per la stipula dei contratti a tempo determinato.

In ogni caso eventuali variazioni sulle disponibilità intervenute all'ultimo momento, verranno comunicate prima dell'inizio delle operazioni di convocazione.

Dirigente :	Mario M. Nanni		
Responsabile del procedimento:	Giuseppina Tuzzolino	Tel. 0543 451322	E-mail : giuseppina.tuzzolino@istruzione.it
Referente per l'istruttoria:	Marina Ruffilli	Tel. 0543 451319	E-mail : marina.ruffilli.fo@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Forlì-Cesena*

Si comunica che **il portale rimarrà aperto per le indicazioni delle preferenze e l'inoltro della delega fino alle ore 23:59 del giorno 09/09/2022.**

Si precisa al riguardo che l'espressione delle preferenze sul portale da parte dei candidati non preclude la partecipazione in presenza alle operazioni.

Inoltre, fino alla suindicata data di chiusura del portale, i candidati hanno la possibilità di modificare la delega dopo la compilazione delle preferenze ( <https://supplenze.scuoleinretern.edu.it/app/> ), come da nota prot. 3067 del 12/08/2022 dell'Uff. VII – Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini, sede di Forlì-Cesena.

Si ricorda alle scuole di specificare, all'interno del portale (nella sezione Posti Disponibili ATA, voce Aggiungi Stato e scegliendo Annotazione per Nomina) tutti i dettagli di giorni e orari dei posti indicati, **soprattutto per gli spezzoni. Durante le convocazioni le scuole non saranno contattate per chiedere la specifica di giorni e orari di spezzoni qualora non indicati a portale.**

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Ufficio VII Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini- Sede di Forlì e sui siti ufficiali delle istituzioni scolastiche della provincia di Forlì- Cesena.

**Lo stesso avviso vale quale convocazione a tutti gli effetti e, pertanto, non si procederà ad altre forme di convocazione individuale.**

Si ricorda che la convocazione non garantisce la stipula del contratto a tempo determinato in quanto gli aspiranti convocati sono in numero superiore ai posti disponibili.

Gli aspiranti convocati dovranno presentarsi muniti di codice fiscale e di documento di riconoscimento.

Detti aspiranti possono farsi rappresentare:

- dal Dirigente Scolastico che procederà alle operazioni di individuazione dei destinatari di C.T.D. (in tal caso l'unica delega ammessa sarà quella inoltrata tramite il portale <https://supplenze.scuoleinretefc.edu.it/app/> )
- o, con delega scritta in carta semplice – da persona di loro fiducia (che dovrà esibire un proprio documento di riconoscimento unitamente a quello, in copia, del delegante) e che dovrà quindi aver accettato la delega.
- nel caso il candidato abbia predisposto entrambe le deleghe, la delega alla persona fisica prevarrà su quella trasmessa tramite portale al Dirigente Scolastico responsabile delle operazioni in presenza.

Il candidato che avesse predisposto una delle due deleghe di cui sopra, può sempre decidere di essere presente alle operazioni di individuazione dei destinatari di contratti a tempo determinato e in tal caso si comunica che la volontà espressa in presenza prevarrà sulle deleghe in precedenza inoltrate.

Dirigente :	Mario M. Nanni		
Responsabile del procedimento:	Giuseppina Tuzzolino	Tel. 0543 451322	E-mail : giuseppina.tuzzolino@istruzione.it
Referente per l'istruttoria:	Marina Ruffilli	Tel. 0543 451319	E-mail : marina.ruffilli.fo@istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - **FORLÌ** Tel: 0543/451311 Fax: 0543/370783  
e-mail: [usp.fo@istruzione.it](mailto:usp.fo@istruzione.it) P.E.C.: [csafo@postacert.istruzione.it](mailto:csafo@postacert.istruzione.it) Sito web: <http://fc.istruzioneer.gov.it/>



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Forlì-Cesena*

Si fa presente che nel caso in cui si sia ottenuto il conferimento di una nomina mediante delega presentata attraverso portale, il testo della individuazione presso la scuola ottenuta può essere scaricato e stampato dal candidato/a stesso entrando nel portale e scaricando il testo mediante il seguente percorso:

**Archivi—> ATA sotto pagina in basso stati —> stato NOMINA (da stampare).**

Al riguardo, è necessario che il candidato destinatario di una nomina mediante procedura di delega automatica attraverso portale controlli lo stesso per verificare di essere destinatario di individuazione.

GLI esiti delle nomine saranno pubblicati presso i medesimi canali della pubblicazione della nota presente, a beneficio di consultazione dei candidati e delle scuole.

Il Dirigente Scolastico della scuola assegnata provvederà alla stipula e sottoscrizione del relativo contratto a tempo determinato.

In riferimento **alla presa di servizio** si comunica che:

- Il personale individuato nelle date del 10/09/2022 e 12/09/22 nel profilo di Assistente Tecnico e/o Assistente Amministrativo quale destinatario di contratto a tempo determinato in virtù dell'articolo 59 del CCNL comparto istruzione e ricerca (già di ruolo per profilo diverso), è tenuto a prendere servizio **entro il giorno stesso della nomina o al più tardi entro le ore 8:00 del giorno successivo** e, contestualmente, a comunicare alla propria scuola di titolarità tale presa di servizio.
- Il personale individuato quale destinatario di contratto a tempo determinato (e non già di ruolo per profilo diverso da quello per cui è stato individuato quale supplente) per i profili di assistente tecnico e assistente amministrativo è tenuto a prendere servizio **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14/09/2022.**
- Il personale individuato quale destinatario di contratto a tempo determinato (e non già di ruolo per profilo diverso da quello per cui è stato individuato quale supplente) per il profilo di collaboratore scolastico è tenuto a prendere servizio **entro 24 ore dalla nomina o entro 48 ore dalla nomina per i fuori provincia.**

In conseguenza, la scuola di titolarità dovrà comunicare immediatamente all'indirizzo **mail:** [mara.monaldi@ispascalcomandini.it](mailto:mara.monaldi@ispascalcomandini.it) gli ulteriori posti che si sono resi disponibili in seguito alla nomina del proprio personale di ruolo in art. 59 CCNL, affinché gli stessi siano inseriti quali ulteriori disponibilità per le operazioni del giorno 13/9/2022 e del giorno 14/9/2022.

Distinti saluti.

Dirigente :	Mario M. Nanni		
Responsabile del procedimento:	Giuseppina Tuzzolino	Tel. 0543 451322	E-mail : giuseppina.tuzzolino@istruzione.it
Referente per l'istruttoria:	Marina Ruffilli	Tel. 0543 451319	E-mail : marina.ruffilli.fo@istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - **FORLÌ** Tel: 0543/451311 Fax: 0543/370783

e-mail: [usp.fo@istruzione.it](mailto:usp.fo@istruzione.it) P.E.C : [csafo@postacert.istruzione.it](mailto:csafo@postacert.istruzione.it) Sito web: <http://fc.istruzioneer.gov.it/>



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII - Ambito Territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Forlì-Cesena*

## **CALENDARIO DELLE OPERAZIONI**

**(SEDE IS PASCAL COMANDINI DI CESENA E SEDE AGGIUNTIVA LICEO RIGHI DI CESENA)**

**SABATO 10/09/2022 dalle ore 9:00:** presso **IS Pascal Comandini** sito in va Boscone n° 200, Cesena.

Conferimento supplenze per posti di profilo professionale ASSISTENTE TECNICO

**fino a punteggio 15,00** per i candidati in possesso delle aree AR01, AR02, AR07, AR08, AR10, AR20, AR22, AR23, AR26, AR28

**LUNEDI' 12/09/2022 dalle ore 9:00:** presso **IS Pascal Comandini** sito in va Boscone n° 200, Cesena.

Conferimento supplenze per posti di profilo professionale di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

**fino a punteggio 15,00**

**MARTEDI' 13/09/2022 dalle ore 12:00:** presso **IS Pascal Comandini** sito in va Boscone n° 200, Cesena.

Conferimento supplenze per posti di profilo professionale COLLABORATORE SCOLASTICO

**fino a punteggio 15,50**

**MERCOLEDI' 14/09/2022 dalle ore 09:00:** presso **Aula Magna Liceo Righi**, sito in Piazza Aldo Moro n° 20, Cesena

Conferimento supplenze per posti di profilo professionale COLLABORATORE SCOLASTICO

**dal punteggio 15,49 e fino al punteggio 12,00**

\*Si precisa che l' Aula Magna dell'IS Pascal Comandini è accessibile da ingresso separato e con possibilità di parcheggio libero nei dintorni.

IL DIRIGENTE

*Mario M. Nanni*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993*

Dirigente :	Mario M. Nanni
-------------	----------------

Responsabile del procedimento:	Giuseppina Tuzzolino	Tel. 0543 451322	E-mail : giuseppina.tuzzolino@istruzione.it
Referente per l'istruttoria:	Marina Ruffilli	Tel. 0543 451319	E-mail : marina.ruffilli.fo@istruzione.it

Viale Salinatore, 24 - 47121 - **FORLÌ** Tel: 0543/451311 Fax: 0543/370783

e-mail: [usp.fo@istruzione.it](mailto:usp.fo@istruzione.it) P.E.C : [csafo@postacert.istruzione.it](mailto:csafo@postacert.istruzione.it) Sito web: <http://fc.istruzioneer.gov.it/>