**I.I.S.S.   
Pascal/Comandini**



P.le Macrelli, 100 - 47521 Cesena   
Tel. +39 054722792

Cod.fisc. 90076540401 Cod.Mecc. FOIS01100L  
[FOIS0100L@istruzione.it](mailto:FOIS0100L@istruzione.it) [FOIS0100L@pec.istruzione.it](mailto:FOIS0100L@pec.istruzione.it)

Decreto in data \_\_\_/\_\_/2022 prot. come da segnatura elettronica

All’alunno della classe \_\_\_ sez \_\_ plesso \_\_\_\_

**NOME \_\_\_\_\_ COGNOME\_\_\_\_\_\_**

per suo tramite ai genitori

al fascicolo personale alunno

e, p.c. al coordinatore di classe

**OGGETTO: Sanzione disciplinare per l’alunno della classe \_\_ sez. \_\_\_ PLESSO \_\_**

* VISTO il D.P.R. n.249/1998, integrato dal D.P.R. n. 235/2007;
* VISTO il Regolamento d’Istituto (procedure e sanzioni disciplinari);
* PRESO ATTO della griglia sulle sanzioni disciplinari allegata al regolamento di Istituto alla voce “Aspetti disciplinari”;
* Considerate le note disciplinari e gli episodi di comportamento non corretto riferiti in C.d.C. e di cui ai richiami scritti
* Il Cdc riunitosi in data \_\_\_.\_\_\_.2022

OPPURE

* Il cdc per delega al coordinatore di classe decisa nella riunione in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

OPPURE

* Per sospensione automatica prevista da regolamento di istituto

**[cancellare le opzioni non scelte]**

delibera ( all’**unanimità** /**maggioranza** nel caso di deliberazione del CdC) il provvedimento disciplinare per l’alunno/a

**NOME COGNOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**per giorni \_\_\_**

Detti giorni non saranno computati nel totale del monte ore assenze dell’alunno. Il provvedimento è da \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ OPPURE nei giorni specifici \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tale sanzione, che il Consiglio della classe ha inteso ispirata al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica, ai sensi del comma 2 dell’art. 4 del citato DPR 235/07, si applicherà nella modalità della

* **Sospensione SENZA obbligo di frequenza (residuale, da motivare)**
* **Provvedimento disciplinare alternativo consistente in**

1. mattinate dedicate a lavori utili all’interno dell’Istituto: specificare tipologia di lavoro e giorni o orari

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. affidamento presso associazione Il Pellicano per progetto Binario 5 (LU-ME- VE 8.30-12.30)
2. affidamento presso associazione Opera Don Dino (due pomeriggi a settimana)  
   **[spuntare con x l’opzione ]**

Avverso il presente provvedimento, entro il termine di quindici giorni dalla sua notifica, i genitori/l’alunno maggiorenne possono presentare ricorso all’organo di garanzia interno alla scuola, presieduto dal DS.

Il Dirigente Scolastico