



## Istituto Superiore Pascal Comandini

P.le Macrelli, 100  
47521 Cesena  
Tel. +39 054722792  
Cod.fisc. 90076540401  
Cod.Mecc. FOIS01100L  
[FOIS01100L@istruzione.it](mailto:FOIS01100L@istruzione.it)  
[FOIS01100L@pec.istruzione.it](mailto:FOIS01100L@pec.istruzione.it)



Cesena, 14/10/2023  
Circolare 41-23

Ai docenti  
ai genitori  
ai rappresentanti degli studenti  
p.c. alla DSGA e al personale ATA

### **Oggetto: Convocazione Consigli di Classe ed elezioni componente genitori**

Sono convocati **da lunedì 23/10/23 a venerdì 27/10/23 2022 dalle ore 15.00** i consigli di classe per entrambi i plessi presso la sede dell'IPSIA Comandini in via Boscone 200 per discutere il seguente OdG:

- 1) Acquisizione nominativi, presentati al collegio docenti del 20/10, dei docenti tutor di classe PNRR per classi del biennio (con ruolo vacante ai cdc di settembre) e dei tutor orientamento per classi triennio.
- 2) Approvazione e successiva comunicazione ai genitori del POF di classe, a seguito delle indicazioni raccolte in CdC di settembre:
  - Osservazione della classe (grado di socializzazione, partecipazione, impegno).
  - Patto formativo (tra cui criteri per la media ponderata in caso di materie con docente teorico e ITP, voti scritti, orali, pratici).
  - Programmazione didattica ed educativa, adesione della classe a progetti.
  - Programmazione attività extracurricolare: partecipazione a manifestazioni ed eventi, uscite didattiche, visite guidate, viaggi di istruzione. L'occasione è definitiva per decidere il programma dei viaggi di istruzione e la nomina degli accompagnatori (si veda regolamento viaggi di istituto, referente prof.ssa Francesca Piraccini).
  - Programmazione attività di Ed. Civica, anche attraverso progetti legalità inoltrati dalla Commissione Legalità (per informazioni: proff. Elena Casadei, Marinella Illuminati, Michele Valdinosi).
  - Criteri di valutazione.
  - Attività antidispersione e attività di recupero.
- 3) Prima bozza predisposizione PDP casi DSA (riferimento: prof.ssa Valentina Giovannini per il Pascal, prof.ssa Gabriella Benedettini per il Comandini). *Il modello di PDP si compila da piattaforma Google con link inviato ai coordinatori e/o tutor BES con relative istruzioni dal prof. Francesco Tappi. I PDP saranno definitivamente approvati nei consigli di classe di novembre, dopo eventuali modifiche/integrazioni concordate con la famiglia.*
- 4) Rilevazione e programmazione attività per eventuali casi di alunni con altri Bisogni Educativi Speciali (da segnalare alle referenti prof.ssa Giovannini per il Pascal, prof.ssa Benedettini per il Comandini). *Il modello di piano BES si compila da piattaforma Google con link inviato ai coordinatori e/o tutor BES*

con relative istruzioni dal prof. Francesco Tappi. Comunicare eventuali alunni da candidare per il servizio assistenza doposcuola “Opera don Dino” alla prof.ssa Annachiara Ferriero.

- 5) Predisposizione PEI per alunni con disabilità (*riferimento: prof.ssa Chiara Molinari per IPSIA, prof.ssa Elisa Venturi per ITT*).
- 6) Individuazione studenti di lingua madre non italiana, da comunicare alla prof.ssa Roberta Castagnoli per indirizzamento al Corso di Alfabetizzazione (Italiano L2).
- 7) Indicazioni su eventuali studenti atleti di alto livello a cura del docente di Scienze Motorie della classe e predisposizione PFP.
- 8) Predisposizione della programmazione trasversale di 33 ore di Educazione Civica (da inserire nel POF di classe) con definizione delle aree di afferenza e tempi di attuazione. *Le ore dedicate nel corso dell'anno allo svolgimento di questa attività andranno indicate nel registro di classe. Dette ore possono essere svolte anche attraverso la partecipazione ad attività (anche esterne) previste dall'elenco di iniziative inviate dai referenti FS Progetti/Legalità (proff. Elena Casadei, Marinella Illuminati e Michele Valdinosi)*. L'adesione a tali iniziative va verbalizzata nel presente CDC.
- 9) Solo classi quinte ITT Pascal: programmazione moduli CLIL.
- 10) Solo per le classi Comandini: per le classi Prime, compilazione ex novo del PFI (da piattaforma Google con link inviato ai tutor BES con le relative istruzioni del caso dal prof. Tappi), per le classi Seconde, Terze, Quarte e Quinte aggiornamento del PFI già esistente.
- 11) Eventuale individuazione esigenze formative di docenti nuovi per somministrazione farmaco/alunni. I nominativi di docenti di classi non prime che volontariamente chiedono di essere formati, in quanto non hanno partecipato alla formazione per gli anni precedenti, saranno inviati dal segretario/a al prof. Stefano Castagnoli [stefano.castagnoli@ispascalcomandini.it](mailto:stefano.castagnoli@ispascalcomandini.it)
- 12) Al termine: elezioni rappresentanti dei genitori: leggere più avanti le modalità di svolgimento.

**Ogni coordinatore/presidente del CDC è inoltre invitato ad integrare l'ordine del giorno della sua classe con eventuali punti di particolare rilievo che ritenesse opportuno discutere collegialmente.**

Sarà quindi cura del coordinatore/presidente del CDC, nei giorni a seguire, e se in presenza di reali criticità, conferire con il Dirigente per la condivisione dei problemi affrontati.

**Durata: 1 ora**

**Primi 45 minuti solo docenti, poi 15 minuti con genitori e studenti, a seguire votazioni genitori.**

Per garantire fluidità allo svolgimento di tutte le assemblee, sarà opportuno che ogni consiglio di classe, per quanto possibile, si attenga ai tempi previsti.

## Calendario CdC - IPSIA "U. Comandini"

### Martedì 24 Ottobre 2023

15,00 - 15,45	solo docenti	<b>1C</b> (Aula 1)	<b>5G</b> (Aula 3)	- - -
15,45 - 16,00	con genitori e studenti			
16,00 - 16,45	solo docenti	<b>1G</b> (Aula 2)	<b>2A</b> (Aula 7)	- - -
16,45 - 17,00	con genitori e studenti			
17,00 - 17,45	solo docenti	<b>2B</b> (Aula 1)	<b>5A</b> (Aula 3)	- - -
17,45 - 18,00	con genitori e studenti			

### Mercoledì 25 Ottobre 2023

15,00 - 15,45	solo docenti	<b>2M</b> (Aula 1)	<b>3C</b> (Aula 3)	<b>3G</b> (Aula 5)
15,45 - 16,00	con genitori e studenti			
16,00 - 16,45	solo docenti	<b>2C</b> (Aula 2)	<b>4G</b> (Aula 7)	<b>5M</b> (Aula 9)
16,45 - 17,00	con genitori e studenti			
17,00 - 17,45	solo docenti	<b>1B</b> (Aula 1)	<b>4E</b> (Aula 3)	- - -
17,45 - 18,00	con genitori e studenti			

### Giovedì 26 Ottobre 2023

15,00 - 15,45	solo docenti	<b>1A</b> (Aula 1)	<b>3M</b> (Aula 3)	<b>5E</b> (Aula 5)
15,45 - 16,00	con genitori e studenti			
16,00 - 16,45	solo docenti	<b>1M</b> (Aula 2)	<b>2G</b> (Aula 7)	<b>4A</b> (Aula 9)
16,45 - 17,00	con genitori e studenti			
17,00 - 17,45	solo docenti	<b>1H</b> (Aula 1)	<b>3E</b> (Aula 3)	- - -
17,45 - 18,00	con genitori e studenti			

### Venerdì 27 Ottobre 2023

15,00 - 15,45	solo docenti	<b>1E</b> (Aula 1)	<b>3B</b> (Aula 3)	<b>4M</b> (Aula 5)
15,45 - 16,00	con genitori e studenti			
16,00 - 16,45	solo docenti	<b>2E</b> (Aula 2)	<b>5B</b> (Aula 7)	- - -
16,45 - 17,00	con genitori e studenti			

## Calendario CdC – ITT “B. Pascal”

Lunedì 23 Ottobre 2023					
1° turno	15,00 - 15,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>1I</b> (C10)	<b>5B</b> (C12)	<b>5E</b> (C16)
	15,45 - 16,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			
2° turno	16,00 - 16,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>2I</b> (C11)	<b>4B</b> (C13)	<b>4E</b> (C15)
	16,45 - 17,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			
3° turno	17,00 - 17,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>1G</b> (C10)	<b>2N</b> (C12)	<b>4I</b> (C16)
	17,45 - 18,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			
Martedì 24 Ottobre 2023					
1° turno	15,00 - 15,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>2L</b> (C10)	<b>3C</b> (C12)	<b>1L</b> (C16)
	15,45 - 16,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			
2° turno	16,00 - 16,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>1C</b> (C11)	<b>2G</b> (C13)	<b>3A</b> (C15)
	16,45 - 17,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			
3° turno	17,00 - 17,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>1M</b> (C10)	<b>5C</b> (C12)	---
	17,45 - 18,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			
Mercoledì 25 Ottobre 2023					
1° turno	15,00 - 15,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>1A</b> (C10)	<b>3G</b> (C12)	<b>5A</b> (C16)
	15,45 - 16,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			
2° turno	16,00 - 16,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>2A</b> (C11)	<b>3L</b> (C13)	<b>5I</b> (C15)
	16,45 - 17,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			
3° turno	17,00 - 17,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>2F</b> (C10)	<b>4A</b> (C12)	<b>5G</b> (C16)
	17,45 - 18,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			
Giovedì 26 Ottobre 2023					
1° turno	15,00 - 15,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>1E</b> (C10)	<b>2B</b> (C12)	<b>3N</b> (C16)
	15,45 - 16,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			
2° turno	16,00 - 16,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>1B</b> (C11)	<b>2E</b> (C13)	<b>4H</b> (C15)
	16,45 - 17,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			
3° turno	17,00 - 17,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>1BIO</b> (C10)	<b>4F</b> (C12)	---
	17,45 - 18,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			

Venerdì 27 Ottobre 2023					
1° turno	15,00 - 15,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>1F</b> (C10)	<b>3B</b> (C12)	<b>3H</b> (C16)
	15,45 - 16,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			
2° turno	16,00 - 16,45	Consiglio di classe solo docenti	<b>1H</b> (C11)	<b>2M</b> (C13)	<b>3E</b> (C15)
	16,45 - 17,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			
3° turno	17,00 - 17,45	Consiglio di classe solo docenti	---	<b>5H</b> (C12)	---
	17,45 - 18,00	Consiglio di classe con genitori e studenti			

I docenti part-time, i docenti impegnati su più classi e/o i docenti che completano il loro orario presso il nostro istituto e hanno diritto a riduzione di monte ore di partecipazione, in base al piano annuale di partecipazione alle riunioni collegiali da consegnare in presidenza, avranno cura di comunicare ai coordinatori/presidenti di cdc di classe la loro partecipazione/assenza alle riunioni.

La presente vale come delega alla preparazione, conduzione di ciascuna riunione e alla cura dei verbali per il coordinatore/trice di classe, come da incarico. Per i verbali, ove vigente, la redazione è a cura del segretario del CDC. Il coordinatore ha facoltà di verbalizzare o di designare, anche durante la seduta, un segretario verbalizzante.

## ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI GENITORI

### 1) Nomina presidente e segretario:

Negli ultimi 15 minuti della riunione, che prevede la partecipazione di alunni e genitori, il coordinatore/presidente CDC presenterà le decisioni assunte nel consiglio di classe e nel collegio dei docenti relativamente ai contenuti del P.O.F. di classe e al PTOF di Istituto, con particolare riferimento al “Patto di corresponsabilità”.

Terminato il consiglio, i genitori procederanno autonomamente per le votazioni dei propri rappresentanti in CdC. Nomineranno un presidente e un segretario per gli scrutini e si dichiarerà il seggio ufficialmente aperto per la votazione.

### 2) Votazioni

#### Si definiscono due procedure:

- a) **In caso di unica candidatura (un solo genitore o due soli genitori)** la elezione avverrà per proclamazione e per l'elezione farà fede il relativo verbale.
- b) **In caso di più candidature rispetto ai due posti da eleggere**, bisogna procedere per voto segreto.

In tutte le classi non prime dove non risulteranno proclamati nuovi eletti, si considereranno prorogati gli attuali rappresentanti di classe in continuità con l'anno scorso, salvo esplicite dimissioni di questi ultimi.

Terminate le operazioni di voto, i genitori presidenti di seggio consegneranno in portineria Comandini verbali, schede elettorali ed elenchi precedentemente ricevuti.

Sarà cura del coordinatore di classe ritirare in portineria Comandini il materiale elettorale prima dell'inizio del CdC che conduce.